



Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»
Воронежский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

Кафедра гуманитарных и социальных наук

АННОТАЦИЯ

дисциплины «*Иностранный язык*»

Направление подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии

Направленность (профиль) Информационные системы на транспорте

Уровень высшего образования бакалавриат

Форма обучения очная, очно-заочная

Промежуточная аттестация зачет

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части учебного плана и изучается на 1-2 курсах в 1-4 семестрах по очной форме обучения; на 1-2 курсах по очно-заочной форме.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания основ грамматики иностранного языка; умение использовать правила речевой коммуникации на иностранном языке в бытовом, общекультурном общении; умение пользоваться переводными словарями; владение основными языковыми средствами иностранного языка.

Логическая и содержательно-методическая взаимосвязь дисциплины «Профессиональный иностранный язык» с другими дисциплинами учебного плана и практиками предопределяется тем, что успешное овладение данной дисциплиной позволяет реализовать знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплин профессионального цикла.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1.	Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.
	УК-4.2.	Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.
	УК 4.3.	Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.

3. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 4 зачётные единицы на 1 курсе по очной и очно-заочной форме обучения; всего 144 часа, из которых 102 часа контактная работа обучающегося с преподавателем (102 часа–практические занятия).

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Порядок слов простого предложения, сложное предложение.

Тема 2. Союзы и относительные местоимения.

Тема 3. Бессоюзные придаточные предложения.

Тема 4. Личные формы глагола в активном и пассивном залогах.

Тема 5. Согласование времен.

Тема 6. Модальные глаголы.

Тема 7. Письменный перевод текста общественно-культурной направленности:

- высшее образование в России и странах изучаемого языка;

- общие сведения об истории англоговорящих стран;

- общие сведения об истории России

Тема 8. Бытовая, общенаучная лексика.

Тема 9. Многозначность слов.

Тема 10. Основные типы словарей, использование словарей в работе с иноязычным текстом. Работа с электронными словарями

Тема 11. Монологические высказывания, диалоги по темам бытовой, учебной, социально-культурной сфер общения. Лингвистический материал,

обеспечивающий формирование речевой компетенции в разных сферах общения.

Составитель: старший преподаватель А.Т.Девяткина

Зав. кафедрой: к.г.н, И.В. Комов