



Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**

Воронежский филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
**«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

**Б1.В.ОД.10 «Информационные технологии в экономике
и менеджменте»**

Уровень образования:	Высшее образование – бакалавриат	
Направление подготовки:	38.03.01 Экономика	
Направленность (профиль):	Экономика предприятий и организаций	
Вид профессиональной деятельности:	Расчетно-экономическая, аналитическая, научно-исследовательская, организационно-управленческая	
Язык обучения:	Русский	
Кафедра:	Математики, информационных систем и технологий	
Форма обучения:	Очная	Заочная
Курс:	4	4
Составитель:	к.т.н., доцент Зайцева Т.В.	

ВОРОНЕЖ 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины	3
1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП.....	3
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения ОПОП.....	4
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
2.1. Объем дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием дидактического материала по каждой изучаемой теме и этапов формирования компетенций	6
3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине и методические указания для обучающихся по освоению дисциплины очной и заочной форм обучения.....	8
4. Применяемые образовательные технологии для различных видов учебных занятий и для контроля освоения обучающимися запланированных результатов обучения	15
5. Фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	17
6. Ресурсное обеспечение учебной дисциплины	20
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины	21
Лист регистрации изменений.....	26

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цели и задачи учебной дисциплины

Целью учебной дисциплины «Информационные технологии в экономике и менеджменте» является формирование у обучающихся основ информационной культуры, адекватной современному уровню и перспективам развития информационных технологий и систем, приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков, касающихся самых разных аспектов использования информационных технологий и систем в решении задач управления предприятием.

Задачи учебной дисциплины:

- ознакомление обучающихся с современным уровнем и направлениями развития информационных технологий;
- ознакомление обучающихся с формами представления экономической информации и процессами сбора, накопления, обработки, хранения и передачи информации средствами вычислительной техники;
- приобретение обучающимися необходимых теоретических знаний по различным аспектам применения информационных технологий и систем в экономике и менеджменте,
- изучение основ автоматизации управленческой деятельности на предприятии;
- ознакомление обучающихся с основными функциями и структурой современных корпоративных информационных систем;
- формирование навыков работы с программным обеспечением общего назначения и специализированными программными средствами автоматизации управленческой деятельности на предприятии;
- формирование компетенций как конечного результата обучения.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Информационные технологии в экономике и менеджменте» относится к вариативной части блока Б1.В обязательные дисциплины. Изучение учебной дисциплины «Информационные технологии в экономике и менеджменте» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися при изучении предшествующих курсов: «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Математика», «Статистика», «Информатика», «Эконометрика», «Экономика труда», «Экономика транспорта», «Экономика предприятия», «Основы бухгалтерского учета». Изучение учебной дисциплины «Информационные технологии в экономике и менеджменте» необходимо для освоения таких дисциплин как: «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности», «Бюджетирование на предприятии», «Корпоративные финансы», «Экономика и оценка недвижимости», «Планирование на предприятии транспорта», «Логистика», «Коммерческая деятельность на транспорте», «Экономическая оценка инвестиционных проектов».

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения ООП

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-1	Способность решать стандартные задачи	Знать: современные информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач про-

	<p>профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>профессиональной деятельности в социально-экономической сфере, особенности и условия их применения с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p>Уметь: применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности в социально-экономической сфере с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p>Владеть: навыками применения информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности в социально-экономической сфере с учетом основных требований информационной безопасности;</p>
ПК-8	<p>Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>Знать: современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач, особенности и условия их применения в социально-экономической сфере;</p> <p>Уметь: применять современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач в социально-экономической сфере;</p> <p>Владеть: навыками применения современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач в социально-экономической сфере;</p>
ПК-10	<p>Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>Знать: особенности использования современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач в управлении промышленным предприятием и предприятием транспортного комплекса;</p> <p>Уметь: применять современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач в управлении промышленным предприятием и предприятием транспортного комплекса;</p> <p>Владеть: навыками применения современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач в управлении промышленным предприятием и предприятием транспортного комплекса.</p>

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 Объем дисциплины

Объем дисциплины «Информационные технологии в экономике и менеджменте» составляет 3 зачетные единицы / 108 часов:

Вид учебной работы	Всего, Часов /3Е		Курс			
			IV		IV	
	Очная форма	Заочная форма	Очная форма		Заочная форма	
			Часов	3Е	Часов	3Е
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	54 / 1,5	12 / 0,33	54	1,5	12	0,33
Учебные занятия лекционного типа (УЗЛТ)	18 / 0,5	4 / 0,11	18	0,5	4	0,11
Учебные занятия семинарского (практического) типа (УЗСПТ)	–	–	–	–	–	–
Учебные занятия лабораторного типа (УЗЛТ)	36 / 1	8 / 0,22	36	1	8	0,22
Самостоятельная работа обучающихся	54 / 1,5	92 / 2,56	54	1,5	92	2,56
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:	–	4 / 0,11	–	–	4	0,11
Контрольная работа	–	–	–	–	–	–
Курсовая работа	–	–	–	–	–	–
Зачет	+	+	+	+	+	+
Экзамен	–	–	–	–	–	–
Итого:	108 / 3	108 / 3	108	3	108	3
Общая трудоемкость учебной дисциплины						

2.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов, и виды учебных занятий

Содержание разделов дисциплины с указанием дидактического материала по каждой теме и этапов формирования компетенций

№ п/п	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции
1	Тема 1 Формирование и развитие информационных ресурсов предприятия в условиях глобальной информатизации общества Понятие, сущность и виды информационных ресурсов предприятия. Источники формирования информационных ресурсов предприятия. Внутренняя информация предприятия. Внешняя информация предприятия. Специализированная экономическая информация. Информационное обеспечение деятельности предпри-	ОПК-1 ПК-8 ПК-10

	<p>ятия. Информационное пространство деятельности предприятий и его развитие в условиях глобализации.</p>	
2	<p>Тема 2 Информационные технологии и методы обработки экономической информации</p> <p>Информационные технологии: понятие, виды и свойства. Методы и средства информационных технологий. Информационные технологии как компоненты производственных или социальных технологий. Информационные технологии как стратегический фактор развития общества. Информационные технологии как инструмент автоматизации информационных процессов. Технология и методы обработки экономической информации.</p>	<p>ОПК-1 ПК-8 ПК-10</p>
3	<p>Тема 3 Виды и состав информационных систем в экономике и менеджменте</p> <p>Роль информационных технологий в развитии экономики и менеджмента. Жизненный цикл информационной системы. Основные задачи информационных систем в экономике и менеджменте. Классификация экономических информационных систем. Виды обеспечения экономических информационных систем. Состав и структура экономических информационных систем.</p>	<p>ОПК-1 ПК-8 ПК-10</p>
4	<p>Тема 4 Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности</p> <p>Основные свойства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности. Организационные средства информационной технологии. Понятие базы и банка данных. Концепция банка данных. Системы управления базами данных (СУБД). Классификация и эволюция развития СУБД. Особенности функционирования СУБД.</p>	<p>ОПК-1 ПК-8 ПК-10</p>
5	<p>Тема 5 Методические основы создания информационных систем и технологий в управлении предприятием</p> <p>Закономерности информационных систем. Методические подходы к процессу формирования информационной системы. Системный подход к формированию информационной системы. Стратегический подход к формированию информационной системы. Объектно-ориентированный подход к формированию информационной системы. Организационные принципы построения информационной системы. Методические принципы модификации структур управления ими на основе информационных технологий.</p>	<p>ОПК-1 ПК-8 ПК-10</p>
6	<p>Тема 6 Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности</p> <p>Основные понятия документационного обеспечения управленческой деятельности. Требования к управленческой информации. Документопотоки экономической системы. Документационное обеспечение управления. Разновидности и характеристики информационных систем управления документационного обеспечения предприятия. Основные функции систем управления делопроизводством и документооборотом предприятия. Направления развития технологий управления документами и знаниями.</p>	<p>ОПК-1 ПК-8 ПК-10</p>

7	<p>Тема 7 Корпоративные информационные системы</p> <p>Концептуальная и физическая архитектура предприятия как основа КИС. Интегрированная информационная среда предприятия и ее компоненты. Эволюция развития КИС. Особенности современного этапа развития КИС. КИС планирования потребностей производства. MRP II-стандарт. ERP-системы и их структура. SCM-системы. BPM-системы.</p>	ОПК-1 ПК-8 ПК-10
8	<p>Тема 8 Безопасность информационных систем</p> <p>Понятие информационной безопасности. Ключевые вопросы безопасности информационных систем. Виды угроз информационной безопасности и классификация источников угроз. Основные виды защищаемой информации. Правовое обеспечение информационной безопасности. Основные аспекты построения системы безопасности информационной систем.</p>	ОПК-1 ПК-8 ПК-10
9	<p>Тема 9 Интернет-технологии в экономике и менеджменте</p> <p>Основные понятия и принципы Интернет-технологий. Этапы развития Интернет-технологий. Инструментальные средства разработки Интернет-приложений. Программная индустрия для Web. Поисковые системы в Интернет. Интернет-технологии в бизнесе. Электронная почта как средство коммуникации. Режим «онлайн» как основной режим использования Интернет. Электронная коммерция.</p>	ОПК-1 ПК-8 ПК-10

Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Лекционные занятия		Практические занятия		Самостоятельная работа		Всего часов	
		О	ЗО	О	ЗО	О	ЗО	О	ЗО
1	Формирование и развитие информационных ресурсов предприятия в условиях глобальной информатизации общества	2	0,5	4	0,5	4	9	10	10
2	Информационные технологии и методы обработки экономической информации	2	0,5	4	0,5	6	9	12	12
3	Виды и состав информационных систем в экономике и менеджменте	2	0,5	4	0,5	6	11	12	12
4.	Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности	2	0,5	4	0,5	6	11	12	12
5.	Методические основы создания информационных систем и технологий в управлении предприятием	2	0,5	4	0,5	6	9	12	12
6.	Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности	2	0,5	4	0,5	6	11	12	12

7.	Корпоративные информационные системы	2	1	4	1	6	10	12	12
8.	Безопасность информационных систем	2	1	4	1	6	10	12	12
9.	Интернет-технологии в экономике и менеджменте	2	1	4	1	6	10	12	12
	Итого:	18	6	36	6	54	96	108	108

3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции обучающихся в ходе освоения учебной дисциплины

Названия разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость час.		Формируемые компетенции	Формы контроля
		Очная форма	Заочная форма		
Тема 1. Формирование и развитие информационных ресурсов предприятия в условиях глобальной информатизации общества	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	2	6	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – опрос и участие в дискуссии лекционного занятия; – проверка выполнения практических заданий; – проверка выполнения заданий лабораторного практикума
	Выполнение практических заданий	1	2		
	Подготовка к лабораторному практикуму	1	1		
	Итого	4	9		
Тема 2. Информационные технологии и методы обработки экономической информации	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	2	4	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – опрос и участие в дискуссии лекционного занятия; – проверка выполнения практических заданий; – проверка выполнения заданий лабораторного практикума
	Выполнение практических заданий	3	4		
	Подготовка к лабораторному практикуму	1	1		
	Итого	6	9		

Тема 3. Виды и состав информационных систем в экономике и менеджменте	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	2	6	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – опрос и участие в дискуссии лекционного занятия; – проверка выполнения практических заданий; – проверка выполнения заданий лабораторного практикума
	Выполнение практических заданий.	3	4		
	Подготовка к лабораторному практикуму	1	1		
	Итого	6	11		
Тема 4. Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	2	6	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – опрос и участие в дискуссии лекционного занятия; – проверка выполнения практических заданий; – проверка выполнения заданий лабораторного практикума
	Выполнение практических заданий.	3	4		
	Подготовка к лабораторному практикуму	1	1		
	Итого	6	11		
Тема 5. Методические основы создания информационных систем и технологий в управлении предприятием	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	2	4	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – опрос и участие в дискуссии лекционного занятия; – проверка выполнения практических заданий; – проверка выполнения заданий лабораторного практикума
	Выполнение практических заданий.	3	4		
	Подготовка к лабораторному практикуму	1	1		
	Итого	6	9		
Тема 6. Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	2	6	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – опрос и участие в дискуссии лекционного занятия; – проверка выполнения практических заданий; – проверка выполнения заданий лабораторного практикума
	Выполнение практических заданий.	3	4		
	Подготовка к лабораторному практикуму	1	1		
	Итого	6	11		

Тема 7. Корпоративные информационные системы	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	2	5	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – опрос и участие в дискуссии лекционного занятия; – проверка выполнения практических заданий; – проверка выполнения заданий лабораторного практикума
	Выполнение практических заданий.	3	4		
	Подготовка к лабораторному практикуму	1	1		
	Итого	6	10		
Тема 8. Безопасность информационных систем	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	2	5	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – опрос и участие в дискуссии лекционного занятия; – проверка выполнения практических заданий; – проверка выполнения заданий лабораторного практикума
	Выполнение практических заданий.	3	4		
	Подготовка к лабораторному практикуму	1	1		
	Итого	6	10		
Тема 9. Интернет-технологии в экономике и менеджменте	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	2	5	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – опрос и участие в дискуссии лекционного занятия; – проверка выполнения практических заданий; – проверка выполнения заданий лабораторного практикума
	Выполнение практических заданий.	3	4		
	Подготовка к лабораторному практикуму	1	1		
	Итого	6	10		
Итого за семестр		54	96		

**Виды самостоятельной работы по подготовке к лекционным занятиям
учебной дисциплины**

№ п/п	Тема лекции	Объем часов		Методические рекомендации и задания для самостоятельной подготовки к лекции
		Очная форма	Заочная форма	
1	Тема: Формирование и развитие информационных ресурсов предприятия в условиях глобальной информатизации общества	2	6	1. Прочитать и изучить главу 1 стр. 4-45 учебника: Головицына М.В. Информационные технологии в экономике, главу 2 стр. 39-75 учебника: Граничин О.Н. Информационные технологии в управ-

	<p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, сущность и виды информационных ресурсов предприятия. 2. Источники формирования информационных ресурсов предприятия. 3. Внутренняя и внешняя информация предприятия. 4. Специализированная экономическая информация. 5. Информационное пространство деятельности предприятий и его развитие в условиях глобализации. 			<p>лении и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Выполнить рекомендации преподавателя. 3. Выполнить практические задания для самостоятельной работы 4. Подготовиться к лабораторному практикуму
2	<p>Тема: Информационные технологии и методы обработки экономической информации</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информационные технологии: понятие, виды и свойства. 2. Методы и средства информационных технологий. 3. Информационные технологии как компоненты производственных технологий. 4. Информационные технологии как инструмент автоматизации процессов. 5. Технологии и методы обработки экономической информации. 	2	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прочитать и изучить главу 7 стр. 263-314 учебника: Головицына М.В. Информационные технологии в экономике, главу 4 стр. 76-89 учебника: Граничин О.Н. Информационные технологии в управлении и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы. 2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции. 3. Выполнить практические задания для самостоятельной работы 4. Подготовиться к лабораторному практикуму
3	<p>Тема: Виды и состав информационных систем в экономике и менеджменте</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Роль информационных технологий в развитии экономики и менеджмента. 2. Жизненный цикл информационной системы. 3. Основные задачи информационных систем в экономике и менеджменте. 4. Классификация экономических информационных систем. 5. Состав и структура экономических информацион- 	2	6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прочитать и изучить главу 9 стр. 347-387 учебника: Головицына М.В. Информационные технологии в экономике, главу 5 стр. 128-147 учебника: Граничин О.Н. Информационные технологии в управлении и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы. 2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции. 3. Выполнить практические задания для самостоятельной работы 4. Подготовиться к лабораторному практикуму

	ных систем.			
4	<p>Тема: Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные свойства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности. 2. Организационные средства информационной технологии. 3. Понятие базы и банка данных. 4. Системы управления базами данных. 5. Особенности функционирования СУБД. 	2	6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прочитать и изучить главу 7 стр. 263-314 учебника: Головицына М.В. Информационные технологии в экономике, главу 6 стр. 147-201 учебника: Граничин О.Н. Информационные технологии в управлении и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы. 2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции. 3. Выполнить практические задания для самостоятельной работы 4. Подготовиться к лабораторному практикуму
5	<p>Тема: Методические основы создания информационных систем и технологий в управлении предприятием</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Закономерности информационных систем. 2. Методические подходы к процессу формирования информационной системы. 3. Стратегический подход к формированию информационной системы. 4. Организационные принципы построения информационной системы. 5. Методические принципы модификации структур управления ими на основе информационных технологий. 	2	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прочитать и изучить главу 8 стр. 315-346 учебника: Головицына М.В. Информационные технологии в экономике, главу 8 стр. 210-252 учебника: Граничин О.Н. Информационные технологии в управлении и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы. 2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции. 3. Выполнить практические задания для самостоятельной работы 4. Подготовиться к лабораторному практикуму
6	<p>Тема: Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные понятия документационного обеспечения управленческой деятельности. 2. Требования к управленческой информации. 3. Документационное 	2	6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прочитать и изучить главу 10 стр. 388-416 учебника: Головицына М.В. Информационные технологии в экономике, главу 9 стр. 253-269 учебника: Граничин О.Н. Информационные технологии в управлении и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы 2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции. 3. Выполнить практические задания для самостоятельной работы

	<p>обеспечение управления.</p> <p>4. Разновидности и характеристики информационных систем управления документационного обеспечения предприятия.</p> <p>5. Направления развития технологий управления документами и знаниями.</p>			4. Подготовиться к лабораторному практикуму
7	<p>Тема: Корпоративные информационные системы</p> <p>Вопросы:</p> <p>1. Концептуальная и физическая архитектура предприятия как основа КИС.</p> <p>2. Интегрированная информационная среда предприятия и ее компоненты.</p> <p>3. Эволюция развития КИС.</p> <p>4. КИС планирования потребностей производства. MRP II-стандарт.</p> <p>5. ERP-системы и их структура.</p> <p>6. SCM-системы. BPM-системы.</p>	2	5	<p>1. Прочитать и изучить главу 9 стр. 347-387 учебника: Головицына М.В. Информационные технологии в экономике, главы 10-12 стр. 270-341 учебника: Граничин О.Н. Информационные технологии в управлении и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <p>2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции.</p> <p>3. Выполнить практические задания для самостоятельной работы</p> <p>4. Подготовиться к лабораторному практикуму</p>
8	<p>Тема: Безопасность информационных систем</p> <p>Вопросы:</p> <p>1. Понятие информационной безопасности.</p> <p>2. Ключевые вопросы безопасности информационных систем.</p> <p>3. Виды угроз информационной безопасности и классификация источников угроз.</p> <p>4. Правовое обеспечение информационной безопасности.</p> <p>5. Основные аспекты построения системы безопасности информационной систем.</p>	2	5	<p>1. Прочитать и изучить главу 10 стр. 417-431 учебника: Головицына М.В. Информационные технологии в экономике, главу 13 стр. 213-369 учебника: Граничин О.Н. Информационные технологии в управлении и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <p>2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции.</p> <p>3. Выполнить практические задания для самостоятельной работы</p> <p>4. Подготовиться к лабораторному практикуму</p>
9	<p>Тема: Интернет-технологии в экономике и менеджменте</p> <p>Вопросы:</p> <p>1. Основные понятия и принципы Интернет-технологий.</p> <p>2. Этапы развития Интер-</p>	2	5	<p>1. Прочитать и изучить главу 4 стр. 97-109 учебника: Граничин О.Н. Информационные технологии в управлении и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <p>2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции.</p>

нет-технологий. 3. Инструментальные средства разработки Интернет-приложений. 4. Поисковые системы в Интернет. 5. Интернет-технологии в бизнесе. 6. Электронная коммерция.			3. Выполнить практические задания для самостоятельной работы 4. Подготовиться к лабораторному практикуму
Итого за семестр	18	42	

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Информационные технологии в экономике и менеджменте» происходит не только в ходе аудиторных занятий, но и в результате внеаудиторной самостоятельной работы, отличающейся большим разнообразием видов и форм.

Целью самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Информационные технологии в экономике и менеджменте» является закрепление и углубление полученных в ходе аудиторных занятий знаний и навыков, их систематизация, а также формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении знаний. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по курсу «Информационные технологии в экономике и менеджменте» определяется учебным планом, – самостоятельная работа составляет не менее половины всего времени, которое отводится на освоение образовательной программы по курсу.

Самостоятельная (внеаудиторная) работа обучающихся состоит в:

- проработке лекционного материала путем изучения лекционного теоретического курса по источникам, приведенным в списке основной и дополнительной учебной литературы;
- изучении теоретических вопросов и отдельных тем, не вошедших в лекционный курс и вынесенных для самостоятельного освоения;
- поиске и обзоре литературы по заданной преподавателем теме при выполнении практических заданий, подготовке к практическим занятиям.

В ходе самостоятельной работы по изучению дисциплины «Информационные технологии в экономике и менеджменте» обучающийся должен обратить особое внимание на список основной и дополнительной литературы по дисциплине, которая имеется как в библиотеке филиала, так и в электронной библиотечной системе Университета и ЭБС IPRbooks, на рекомендуемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Подготовка к аудиторным занятиям должна осуществляться с учетом особенностей каждой формы его проведения.

В ходе самостоятельной работы по подготовке к лекционному занятию для успешного освоения изучаемого материала обучающийся должен:

- прочитать материал предыдущей лекции для лучшего уяснения;
- ознакомиться с рекомендованными преподавателем литературными источниками по теме предыдущей лекции с целью дополнения (расширения) материала лекции;
- сформулировать интересующие его вопросы, которые можно задать лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- определить ключевые аспекты проблемы и записать возникшие вопросы при подготовке к предстоящей лекции в форме дискуссии, чтобы аргументированно обосновать собственную позицию по обсуждаемым вопросам.

В ходе самостоятельной работы по подготовке к выполнению практическому занятию обучающийся должен:

- внимательно изучить план практического занятия и основные вопросы темы;
- прочитать материал лекции по теме практического занятия;
- изучить рекомендованные преподавателем литературные источники по теме практического занятия;
- изучить методы, необходимые для выполнения практического задания;
- ответить на вопросы для самопроверки по изучаемому материалу (вопросу).

При необходимости обучающийся может обратиться за консультацией к преподавателю, предварительно подготовив вопросы, которые требуют разъяснения.

В ходе самостоятельной работы по подготовке к лабораторному практикуму обучающийся должен:

- внимательно изучить план лабораторного практикума;
- прочитать материал лекции по теме лабораторного практикума;
- изучить рекомендованные преподавателем литературные источники по теме лабораторного практикума;
- ответить на вопросы для самопроверки по изучаемому материалу (вопросу).

При необходимости обучающийся может обратиться за консультацией к преподавателю, предварительно подготовив вопросы, которые требуют разъяснения.

4. ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ЗАПЛАНИРОВАННЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

При реализации дисциплины «Информационные технологии в экономике и менеджменте» основной образовательной программы подготовки бакалавров используются образовательные технологии, наиболее полно отражающие специфику дисциплины, а именно активные и интерактивные формы проведения занятий.

Формы обучения	Методы обучения	Количество часов		Удельный вес, %	
		О	30	О	30
Активные формы обучения	Лекции, практические занятия	42	8	78	67
Интерактивные формы обучения	Дискуссии, кейс-методы	12	4	22	33
Итого:		54	12	100	100

Для освоения обучающимися учебной дисциплины «Информационные технологии в экономике и менеджменте», получения знаний и формирования профессиональных компетенций используются следующие образовательные технологии:

- лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем, электронные презентации;
- дискуссия;
- решение задач, выполнение практических заданий;
- выполнение заданий лабораторного практикума с анализом конкретных ситуаций (кейс-метод);
- работа в малых группах и др.

Проведение лекции в нетрадиционной форме способствует лучшему усвоению обучающимся теоретических знаний, формированию познавательного интереса к изучаемой теме и развитию теоретического мышления. Построение лекции, в которой тема представляется как проблема и включает обсуждение различных точек зрения на ее решение, способствует развитию умственной работы обучающегося и самостоятельному поиску решения проблемы.

При проведении лекции в форме дискуссии обеспечивается свободный обмен мнениями, идеями и взглядами преподавателя и обучающегося по изучаемой теме, что позволяет обучающемуся в ходе дискуссии быстрее научиться обсуждать проблемы, принимать позицию оппонентов, и аргументировано защищать свою точку зрения, используя полученные знания.

Дискуссии могут проводиться не только по материалам лекционных или практических занятий, но и по событиям и фактам из практики изучаемой сферы деятельности (публикациям в печати) или проблемам, предложенным самими обучающимися. Дискуссии улучшают и закрепляют полученные знания, вырабатывают умения спорить, обосновывать точку зрения, доказывать свое мнение и прислушиваться к мнению оппонентов. Дискуссия позволяет: представить и исследовать личный опыт участников; выяснить отношение каждого к обсуждаемой теме; обсудить, как результаты обсуждения могут быть применены в работе; всесторонне исследовать реальные проблемы и их возможные решения; обсудить возможные последствия определенных действий; извлечь полезное из опыта других людей; рассмотреть проблему с различных точек зрения; найти путь для достижения консенсуса в будущем.

Применение кейс-метода при проведении практических и лабораторных занятий способствует развитию умения у обучающегося анализировать ситуации, рассматривать и оценивать альтернативные варианты экономические и управленческие решения, выбирать оптимальный вариант и планировать его реализацию.

Метод анализа конкретной производственной ситуации, требующей обоснования принимаемого экономического и управленческого решения, дает возможность обучающемуся находить наилучший вариант решения из возможных, и аргументировать свою стратегию решения.

Технология работы с кейсом может быть различной: кейс может применяться как для групповой, так и для индивидуальной работы обучающихся, материал кейса может быть выдан непосредственно на занятии перед работой с ним или заранее, чтобы ознакомиться с рекомендованной преподавателем дополнительной литературой. Если кейс предоставляет ограниченную информацию, от обучающихся требуется самим раздобыть отсутствующую, но необходимую для принятия решения, информацию.

При рассмотрении проблемной ситуации в кейсе рекомендуется следующий порядок анализа ситуации:

- 1) просмотреть изложение ситуации, определить ее ключевые аспекты и информацию, требующую анализа;
- 2) сформулировать основные проблемы, которые необходимо решить;
- 3) объяснить причины возникновения проблем;
- 4) разработать варианты решения проблем и оценить их реализуемость;
- 5) обосновать выбор наилучшего варианта решения;
- 6) указать последовательность практических действий по успешному решению проблемы.

Подведение итогов решения кейса и выставление баллов, набранных обучающимися, осуществляется преподавателем в конце практического занятия.

Практические задания по дисциплине «Информационные технологии в экономике и менеджменте» способствуют выработке практических навыков применения информационных технологий и развитию умений и навыков самостоятельного решения экономических и управленческих задач.

Практические задания по дисциплине «Информационные технологии в экономике и менеджменте» ставят целью получение обучающимися новой информации на основе формализованных методов и путём самостоятельно выбранных подходов в решении реальных практических задач. Преподаватель предварительно совместно с обучающимися разбирает, как решаются подобные практические задания, формулируя их цель и проводится краткий обзор необходимых методов и инструментария, и после этого преподаватель выдает обучающимся задание, конкретизируя требования к форме представления результатов.

Лабораторный практикум по дисциплине «Информационные технологии в экономике и менеджменте» – один из видов самостоятельной практической работы обучающихся, который сочетает элементы исследования и практической работы. Его целью является получение обучающимися навыков применения информационно-коммуникационных технологий для решения аналитических, исследовательских и стандартных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности, умений самостоятельно анализировать и интерпретировать полученные результаты для обоснования принимаемых управленческих решений.

Лабораторный практикум начинается с изучения методики выполнения заданий, затем проводится разбор одного или нескольких типовых заданий, акцентируются сложные моменты, поясняются промежуточные результаты, проводится анализ и формулируются выводы, определяется форма представления результата.

Задания лабораторного практикума выполняются индивидуально или в мини-группах (2-3 человека) в соответствии с условиями заданий и требованиями к результатам представления. По итогам выполнения осуществляется проверка и оценка результатов.

В ходе выполнения заданий лабораторного практикума преподаватель осуществляет контроль работы и индивидуальное консультирование обучающихся, акцентируя внимание на интерпретации получаемых результатов. В случае необходимости, если задание не выполнено более чем 50% группы, преподаватель разбирает данное задание совместно с обучающимися.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Формирование и развитие информационных ресурсов предприятия в условиях глобальной информатизации общества	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Дискуссия, задания для лабораторного практикума, практические задания для самостоятельной работы зачет.
2	Информационные технологии и методы обработки экономической информации	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Дискуссия, задания для лабораторного практикума, практические задания для самостоятельной работы зачет.
3	Виды и состав информационных систем в экономике и менеджменте	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Дискуссия, задания для лабораторного практикума, практические задания для самостоятельной работы зачет.
4	Организация и средства ин-	ОПК-1	Дискуссия, задания для лаборатор-

	формационных технологий обеспечения управленческой деятельности	ПК-8 ПК-10	ного практикума, практические задания для самостоятельной работы зачет.
5	Методические основы создания информационных систем и технологий в управлении предприятием	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Дискуссия, задания для лабораторного практикума, практические задания для самостоятельной работы зачет.
6	Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Дискуссия, задания для лабораторного практикума, практические задания для самостоятельной работы зачет.
7	Корпоративные информационные системы	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Дискуссия, задания для лабораторного практикума, практические задания для самостоятельной работы зачет.
8	Безопасность информационных систем	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Дискуссия, задания для лабораторного практикума, практические задания для самостоятельной работы зачет.
9	Интернет-технологии в экономике и менеджменте	ОПК-1 ПК-8 ПК-10	Дискуссия, задания для лабораторного практикума, практические задания для самостоятельной работы, тестирование, зачет.

**Критерии оценивания результата обучения по дисциплине
и шкала оценивания**

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
Пороговый (базовый) уровень (Оценка «3», Зачтено) (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ОПОП)	– обучающийся демонстрирует удовлетворительное, но не полное владение навыками применения информационно-коммуникационных технологий для решения, аналитических, исследовательских и стандартных задач профессиональной деятельности в социально-экономической сфере с учетом основных требований информационной безопасности; – обучающийся демонстрирует удовлетворительное, но не систематизированное владение навыками применения современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач в управлении промышленным предприятием и предприятием транспортного комплекса;
Повышенный (продвинутый) уровень (Оценка «4», Зачтено) (превосходит пороговый (базовый) уровень по одному или нескольким существенным признакам)	– обучающийся демонстрирует достаточно полное, с небольшими неточностями и несущественными ошибками, владение навыками применения информационно-коммуникационных технологий для решения, аналитических, исследовательских и стандартных задач профессиональной деятельности в социально-экономической сфере с учетом основных требований информационной безопасности; – обучающийся демонстрирует достаточно полное, с

	небольшими неточностями и несущественными ошибками, владение навыками применения современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач в управлении промышленным предприятием и предприятием транспортного комплекса;
<p>Высокий (превосходный) уровень (Оценка «5», Зачтено) (превосходит пороговый (базовый) уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)</p>	<p>– обучающийся демонстрирует полное, систематизированное владение навыками применения информационно-коммуникационных технологий для решения, аналитических, исследовательских и стандартных задач профессиональной деятельности в социально-экономической сфере с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p>– обучающийся демонстрирует полное, систематизированное владение навыками применения современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач в управлении промышленным предприятием и предприятием транспортного комплекса.</p>

Тематика курсовых работ

Не предусмотрено.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Информационные ресурсы предприятия.
2. Информационные технологии: понятие, виды и свойства.
3. Методы и средства информационных технологий.
4. Технологии и методы обработки экономической информации.
5. Роль информационных технологий в развитии экономики и менеджмента.
6. Информационная система. Жизненный цикл информационной системы.
7. Основные задачи информационных систем в экономике и менеджменте.
8. Классификация экономических информационных систем.
9. Состав и структура экономических информационных систем.
10. Понятие базы и банка данных.
11. Системы управления базами данных.
12. Методические основы формирования информационной системы.
13. Организационные принципы построения информационной системы.
14. Стратегический подход к формированию информационной системы.
15. Требования к управленческой информации.
16. Документационное обеспечение управления.
17. Информационные системы управления документационного обеспечения.
18. Направления развития технологий управления документами и знаниями.
19. Интегрированная информационная среда предприятия и ее компоненты.
20. Корпоративные информационные системы.
21. Эволюция развития корпоративных информационных систем.
22. КИС планирования потребностей производства. MRP II-стандарт.
23. ERP-системы и их структура.
24. Ключевые вопросы безопасности информационных систем.

25. Виды угроз информационной безопасности и классификация источников угроз.
26. Правовое обеспечение информационной безопасности.
27. Основные понятия и принципы Интернет-технологий.
28. Этапы развития Интернет-технологий.
29. Интернет-технологии в бизнесе.
30. Электронная коммерция.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Головицына М.В. Информационные технологии в экономике [Электронный ресурс] / М.В. Головицына. – Электрон. текстовые данные. – М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. – 589 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52152.html>.
2. Граничин О.Н. Информационные технологии в управлении [Электронный ресурс] / О.Н. Граничин, В.И. Кияев. – Электрон. текстовые данные. – М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. – 377 с. – 978-5-94774-986-1. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57379.html>

Дополнительная литература:

1. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Проектирование информационных систем [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.В. Акимова [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2016. – 178 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47671.html>
2. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Техническое и программное обеспечение [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.В. Акимова [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2016. – 190 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47673.html>
3. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.В. Акимова [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2016. – 172 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47675.html>
4. Уткин В.Б. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: учебник для вузов / В.Б. Уткин, К.В. Балдин. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 336 с. – 5-238-00577-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7040.html>

Электронные ресурсы:

- www.garant.ru – информационно-правовой сервер Гарант;
- <http://www.consultant.ru/> – информационно-правовой сервер Консультант;
- <http://novtex.ru/IT/> – сайт научно-технического журнала «Информационные технологии»;
- <http://elins-journal.ru/> – сайт научно-технического журнала «Электронные информационные системы»;
- <http://www.sbook.ru> – сайт научно-технического журнала «Системы управления и информационные технологии»;
- <https://rucont.ru/> – сайт научно-технического журнала «Информационные системы и технологии»;

- <http://codingcraft.ru/> – сайт школы программирования;
- www.citforum.ru – сайт по информационным технологиям;
- www.cpress.ru – сайт издательского дома «Компьютер-пресс»;
- <http://itconcord.ru/> – информационный портал по использованию современных информационных технологий при решении задач улучшения качества управления бизнес-процессами на своем предприятии.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л помещение № 11. Специализированная многофункциональная аудитория № 6:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. 	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стол аудиторный – 31 шт. 2. Стул аудиторный – 62 шт. 3. Доска аудиторная – 1 шт. 4. Экран настенный Screen Media Economy-P. 5. Мультимедиа-проектор BenQ MS524 6. Персональный компьютер AMD Athlon II X3 425 2.71ГГц ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) - 1 шт. 7. Шкаф полуоткрытый со стеклом. 8. Колонки DEXP – 2 шт. шт. 	<p>Операционная система Microsoft Windows 7 Professional with SP1 (Идентификатор лицензии 69417758 Сублицензионный договор № ЮС-2018-00146 от 05.02.2018ООО «Южная Софтверная Компания»); Microsoft Office 2007 (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»)</p>
<p>394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л помещение № 43. Специализированная многофункциональная аудитория № 30:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лаборатория информационных технологий; - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; - помещение для самостоятельной работы. 	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стол компьютерный – 10 шт. 2. Стол аудиторный – 7 шт. 3. Стул ученический – 14 шт. 4. Кресло– 11 шт. 5. Персональный компьютер Intel Corel 2 Duo CPU E8400 3.00ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) – 10 шт. 6. Персональный компьютер Intel Pentium 4 CPU 3.00 ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) -1 шт. 7. Интерактивная доска Triumph Board – 1 шт 8. Доска настенная 1- эле- 	<p>Операционная система Microsoft Windows 10 Home RUS OLP NL ACDMC Windows 10 Pro Upgrd (Идентификатор лицензии 69417758 Сублицензионный договор № ЮС-2018-00146 от 05.02.2018 ООО «Южная Софтверная Компания» Microsoft Office 2007 (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»»);</p>

	<p>ментная – 1 шт.</p> <p>9. Источник бесперебойного питания IronBack Power Pro 500 -10 шт.</p> <p>10. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 1 шт.</p> <p>11. Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD500U DLP 200Lm XGA 2000:1 – 1 шт.</p>	<p>Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»)</p> <p>2017, ООО «Современные цифровые технологии»)</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации</p>		
<p>394033, г.Воронеж Ленинский проспект, дом 174л. второй этаж, Специализированная многофункциональная аудитория 1а:</p> <p>- курсового проектирования (выполнения курсовых работ);</p> <p>- помещение для самостоятельной работы.</p>	<p>Доступ в Интернет.</p> <p>1. Библиотечные стеллажи "Ангстрем"</p> <p>2. Карточка ПРАКТИК -06 шкаф 6 секционный А5 и А 6, 553*631*1327, разделители продольный</p> <p>3. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 2 шт.</p> <p>4. Кресло "Престиж" – 5 шт.</p> <p>5. Стул аудиторный - 17 шт.</p> <p>6. Стол аудиторный - 13 шт.</p> <p>7. Кондиционер General ASG 18 R/U</p> <p>8. Копир SHARP AR 5625 (копир/принтер с дуплексом, без тонера, деволпера) формат А3.</p> <p>9. Копировальный аппарат MITA KM 1620</p> <p>10. Дубликатор Duplo DP 205A (с интерфейсом)</p> <p>11. Компьютер intel Celeron 2.0 – 6 шт.</p> <p>12. ПК Пентиум 1000</p>	<p>Операционная система Microsoft Windows (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);</p> <p>Microsoft Office 2007 (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);</p> <p>Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»»);</p> <p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (сублицензионный договор №ЮС-2017-00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»);</p> <p>WinRAR (государственный контракт №101207 10.12.2007., ООО Фирма «РИАН»)</p> <p>Chrome (распространяется свободно, лицензия Chrome EULA, правообладатель Google Inc);</p> <p>7-zip (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель Igor Pavlov);</p> <p>Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»)</p> <p>Электронно-библиотечная система IPRbooks адаптированная для лиц с ОВЗ (Лицензионное соглашение №3275/17 от 25.10.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»)</p>

<p>394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л № 43. Специализированная многофункциональная аудитория 30:</p> <ul style="list-style-type: none"> - курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - помещение для самостоятельной работы. 	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стол компьютерный – 10 шт. 2. Стол аудиторный – 7 шт. 3. Стул ученический – 14 шт. 4. Кресло "Престиж" GTRP C-38 – 10 шт. 5. Кресло – 1 шт. 6. Персональный компьютер Intel Core i2 Duo CPU E8400 3.00ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) – 9 шт. 7. Персональный компьютер Intel Pentium 4 CPU 3.00 ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) -1 шт. 8. Интерактивная доска Triumph Board – 1 шт 9. Доска настенная 1 элементная – 1 шт. 10. Источник бесперебойного питания 1 IronBack Power Pro 500 -10 шт. 11. Кондиционер LG LS 246 – 1 шт. 12. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 1 шт. 13. Тумба – 1 шт. 14. Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD500U DLP 200Lm XGA 2000:1 – 1 шт. 	<p>Операционная система Microsoft Windows (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);</p> <p>Microsoft Office 2007 (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);</p> <p>1С Предприятие учебная версия (договор №824 от 01.10.2012, ООО «Ангелы Ай-Ти Консалт»);</p> <p>Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»»);</p> <p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (сублицензионный договор №ЮС-2017-00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»);</p> <p>Альт-Инвест Сумм 7 / Альт-Финансы 3 (договор 48-132/2017 от 26.07.2017);</p> <p>WinRAR (государственный контракт №101207 10.12.2007 ., ООО Фирма «РИАН»)</p> <p>Adobe Acrobat Reader (распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, правообладатель Adobe Systems Inc.);</p> <p>NAPS2 (распространяется свободно, лицензия GNU GPL);</p> <p>CodeBlocksTeam CodeBlocks Studio (распространяется свободно, лицензия GNU GPL);</p> <p>DIA (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель Creative Commons);</p> <p>Налогоплательщик ЮЛ (распространяется свободно, лицензия Лицензионное соглашение ФНС, правообладатель ФГУП ГНИВЦ ФНС РФ);</p> <p>Chrome (распространяется свободно, лицензия Chrome EULA, правообладатель Google Inc);</p>
---	---	--

		<p>7-zip (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель Igor Pavlov); Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай ПИ Эр Медиа») Электронно-библиотечная система IPRbooks адаптированная для лиц с ОВЗ (Лицензионное соглашение №3275/17 от 25.10.2017, ООО Ай ПИ Эр Медиа»)</p>
<p>394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л № 44. Специализированная многофункциональная аудитория 31: - курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - помещение для самостоятельной работы.</p>	<p>Доступ в Интернет. 1. Столы компьютерные – 10 шт. 2. Стулья аудиторные – 18 шт. 3. Кресло «Престиж» - 1 шт. 4. Кресло "Престиж" ГТРР С-38 – 6 шт. 5. Стол для совещаний – 1 шт. 6. Кондиционер LG LS 186 7. Доска передвижная поворотная (150*100) ДП-12к, магнитная, (мел/магн) -1 шт. 8. Мобильный класс RAYbook - 11 шт.+ mouse - 11 шт. 9. Персональный компьютеры Intel Pentium 4 CPU 3.00 ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) – 10 шт. 10. Источник бесперебойного питания APC Back UPS CS 500 VA BK500-RS 3+1 розетки. 11. Принтер 12. Сканер 13. Колонки 14. Калькуляторы – 21 шт. 15. Флеш-накопитель с наглядными пособиями по экономике и менеджменту. 16. Комплект учебной документации. 17. Плакаты по экономике – 25 шт.</p>	<p>Операционная система Microsoft Windows (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Microsoft Office 2007 (государственный контракт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); 1С Предприятие учебная версия (договор №824 от 01.10.2012, ООО «Ангелы Ай-Ти Консалт»); Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»»); Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (сублицензионный договор №ЮС-2017-00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»); Альт-Инвест Сумм 7 / Альт-Финансы 3 (договор 48-132/2017 от 26.07.2017); Adobe Acrobat Reader (распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, правообладатель Adobe Systems Inc.); Media Player Classic (распространяется свободно, лицензия GNU General Public License); Maxima (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель DOE Macsyma);</p>

	<p>18. Плакаты по менеджменту – 39 шт</p>	<p>NAPS2 (распространяется свободно, лицензия GNU GPL); CodeBlocksTeam CodeBlocks Studio (распространяется свободно, лицензия GNU GPL); DIA (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель Creative Commons); Налогоплательщик ЮЛ (распространяется свободно, лицензия Лицензионное соглашение ФНС, правообладатель ФГУП ГНИВЦ ФНС РФ); WinDjView (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель Andrew Zhezherun); Chrome (распространяется свободно, лицензия Chrome EULA, правообладатель Google Inc); 7-zip (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель Igor Pavlov); Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа») Электронно-библиотечная система IPRbooks адаптированная для лиц с ОВЗ (Лицензионное соглашение №3275/17 от 25.10.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»)</p>
--	---	--

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Номер и дата протокола заседания кафедры	Перечень откорректированных пунктов	Подпись заведующего кафедрой