



**Федеральное агентство морского и речного транспорта**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С.О. Макарова»**

**Воронежский филиал**  
Федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
**«Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С.О. Макарова»**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины

**Б1.В.ОД.8 «Стратегическое планирование»**

Уровень образования:	Высшее образование – бакалавриат	
Направление подготовки:	38.03.01 Экономика	
Направленность (профиль):	Экономика предприятий и организаций	
Вид профессиональной деятельности:	Расчетно-экономическая, аналитическая, научно-исследовательская, организационно-управленческая	
Язык обучения:	Русский	
Кафедра:	Прикладных экономических наук	
Форма обучения:	Очная	Заочная
Курс:	3	4
Составитель:	Ст. преп. Гревцева И.А.	

ВОРОНЕЖ 2019 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	3
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины .....	3
1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП.....	3
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения ОПОП.....	4
2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
2.1. Объем дисциплины .....	5
2.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием дидактического материала по каждой изучаемой теме и этапов формирования компетенций .....	6
3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине и методические указания для обучающихся по освоению дисциплины очной и заочной форм обучения.....	8
4. Применяемые образовательные технологии для различных видов учебных занятий и для контроля освоения обучающимися запланированных результатов обучения .....	13
5. Фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплине .....	16
6. Ресурсное обеспечение учебной дисциплины .....	19
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	20
Лист регистрации изменений.....	25

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1 Цели и задачи учебной дисциплины

**Целью** учебной дисциплины «Стратегическое планирование» является изучение теоретических и методических основ стратегического планирования, формирование у обучающихся стратегического мышления, ориентированного на перспективу, и приобретение практических навыков разработки стратегии развития организации в конкурентной рыночной среде и стратегических планов для промышленных предприятий и предприятий транспортного комплекса.

### **Задачи учебной дисциплины:**

- изучение теоретических основ планирования и основных направлений их практического применения при разработке стратегических планов организации;
- закрепление у обучающихся представления о целях, задачах и функциях стратегического планирования;
- формирование у обучающихся стратегического мышления, ориентированного на перспективу;
- ознакомление с методологическим и информационным обеспечением стратегического планирования;
- изучение основ прогнозирования, его назначения и роли в стратегическом планировании;
- изучение сущности стратегии организации и эталонных (базисных) стратегий развития организации;
- овладение методами и инструментами анализа внешней и внутренней среды организации при формировании стратегического плана;
- изучение системы стратегических планов и программ, направленных на достижение целей организации;
- ознакомление с характерными особенностями бизнес-плана как формы стратегического плана организации;
- приобретение практических навыков разработки стратегии организации и основных разделов стратегических планов ее развития;
- формирование компетенций как конечного результата обучения.

## 1.2 Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Стратегическое планирование» относится к вариативной части Блока Б1.В обязательные дисциплины. Изучение учебной дисциплины «Стратегическое планирование» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися при изучении предшествующих курсов: «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Математика», «Статистика», «Экономика транспорта», «Институциональная экономика», «Экономика труда», «Финансовые рынки», «Менеджмент», «Организация предпринимательской деятельности».

Учебная дисциплина «Стратегическое планирование» является предшествующей для таких дисциплин как: «Корпоративные финансы», «Бюджетирование на предприятии», «Планирование на предприятии транспорта», «Экономика и оценка недвижимости», «Экономическая оценка инвестиционных проектов», «Коммерческая деятельность на транспорте».

### 1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения ОПОП

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-2	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<b>Знать:</b> приемы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для разработки стратегии и формирования стратегического плана развития организации;
		<b>Уметь:</b> осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для разработки стратегии и формирования стратегического плана развития организации;
		<b>Владеть:</b> практическими навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для разработки стратегии и формирования стратегического плана развития организации;
ПК-1	Способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<b>Знать:</b> совокупность экономических и социально-экономических показателей прогнозов, стратегических программ и планов развития организаций и современные методы сбора, подготовки и анализа исходных данных, которые необходимы для формирования стратегического плана организации;
		<b>Уметь:</b> осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей прогнозов, стратегических программ и планов развития организации;
		<b>Владеть:</b> навыками сбора, систематизации и обработки информации из различных источников как исходных данных для расчёта и обоснования показателей прогнозов, стратегических программ и планов развития организации.

## 2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 2.1 Объем дисциплины

Объем дисциплины «Стратегическое планирование» составляет 2 зачетные единицы / 72 часа

Вид учебной работы	Всего, Часов /ЗЕ		Курс			
			III		IV	
			Очная форма		Заочная форма	
	Очная форма	Заочная форма	Часов	ЗЕ	Часов	ЗЕ

<b>Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:</b>	<b>36 / 1</b>	<b>8 / 0,22</b>	<b>36</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>0,22</b>
Учебные занятия лекционного типа (УЗЛТ)	18 / 0,5	4 / 0,11	18	0,5	4	0,11
Учебные занятия семинарского (практического) типа (УЗСПТ)	18 / 0,5	4 / 0,11	18	0,5	4	0,11
Учебные занятия лабораторного типа (УЗЛТ)	–	–	–	–	–	–
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>36 / 1</b>	<b>60 / 2,67</b>	<b>36</b>	<b>1</b>	<b>60</b>	<b>2,67</b>
<b>Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:</b>	<b>–</b>	<b>4 / 0,11</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>4</b>	<b>0,11</b>
Контрольная работа	–	–	–	–	–	–
Курсовая работа	–	–	–	–	–	–
Зачет	+	+	+	+	+	+
Экзамен	–	–	–	–	–	–
<b>Итого:</b>	<b>72 / 2</b>	<b>72 / 2</b>	<b>72</b>	<b>2</b>	<b>72</b>	<b>2</b>
Общая трудоемкость учебной дисциплины						

**2.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов, и виды учебных занятий**

**Содержание разделов дисциплины с указанием дидактического материала по каждой теме и этапов формирования компетенций**

№ п/п	Тема занятий	Формируемые компетенции
<b>1</b>	<p><b>Тема 1. Основные понятия стратегического планирования</b></p> <p>Планирование как функция управления. Факторы, обуславливающие потребность в планировании. Классификация видов планов. Понятия стратегического управления и стратегического планирования. Отличительные особенности стратегических планов. Критерии отнесения планов к разряду стратегических. Характерные черты стратегического планирования как вида деятельности. Основные задачи и цели стратегического планирования. Функции стратегического планирования и их взаимосвязь с процедурами стратегического планирования. Система стратегических планов и программ. Различия программы и плана. Требования, предъявляемые к программам в стратегическом планировании. Стратегические и целевые комплексные программы: их назначение и функции.</p>	ОПК-2 ПК-1

2	<p><b>Тема 2. Методологическое и информационное обеспечение стратегического планирования</b></p> <p>Объект и предмет стратегического планирования. Понятие методологии стратегического планирования. Структурные элементы методологии стратегического планирования: логика разработки прогнозов, программ и планов, методологические принципы и подходы, система показателей стратегического планирования, система методов составления и обоснования оптимальности стратегических планов. Целеполагание как базовый элемент логики стратегического планирования. Требования, предъявляемые к целям в стратегическом планировании. Информационное обеспечение стратегического планирования. Система показателей стратегического планирования: классификация показателей, требования к показателям, способы обеспечения сопоставимости показателей в стратегическом планировании. Прогнозирование: назначение, роль и место в стратегическом планировании. Классификация видов прогнозов и их взаимосвязь с целями стратегического планирования.</p>	ОПК-2 ПК-1
3	<p><b>Тема 3. Сущность и структура стратегии организации</b></p> <p>Подходы к формированию стратегии организации. Роль и место стратегии в функционировании организации. Процедура формирования стратегии, ее этапы. Классификация и характеристика стратегий организации. Эталонные (базисные) стратегии развития организации. Выбор оптимальной стратегии развития организации для достижения ее целей. Стратегический маркетинг и менеджмент как основа разработки стратегических планов и программ. Основные принципы и концепции стратегического маркетинга и менеджмента. Роль стратегического маркетинга и менеджмента в процессе выработки стратегии организации. Особенности организации стратегического планирования на микроуровне.</p>	ОПК-2 ПК-1
4	<p><b>Тема 4. Стратегический анализ в организации</b></p> <p>Сущность стратегического анализа. Анализ внешней среды организации: основные составляющие и типы внешней среды. Анализ макроокружения организации. Анализ непосредственного окружения организации. Срезы внутренней среды организации. Методы анализа внутренней среды организации. Цели, основные этапы и методы портфельного анализа. Основные методы стратегического анализа и планирования в организации: анализ разрыва, SWOT-анализ, PEST-анализ, матрица БКГ, матрица McKinsey, модель 7М, модель ADL, модель Хофера – Шенделя, модель Shell/DPM. Особенности, преимущества и недостатки существующих методов стратегического анализа, сфера применения и ограничения в использовании. Поиск и анализ стратегических альтернатив развития организации.</p>	ОПК-2 ПК-1
5	<p><b>Тема 5. Разработка стратегического плана организации</b></p> <p>Стратегическое планирование на микроуровне; технология разработки стратегической программы организации. Стратегические планы и программы организации. Формирование системы стратегических целей организации. Сбалансированная система показателей. Формирование и реализация стратегии, направленной на достижение целей организации. Структура стратегического плана, характеристика его разделов. Содержание и структура основных</p>	ОПК-2 ПК-1

	разделов стратегического плана. Бизнес-план как разновидность стратегического плана организации. Характерные особенности бизнес-плана как формы стратегического плана организации. Инструменты автоматизации процесса разработки стратегических планов и программ деятельности организации.	
<b>6</b>	<p><b>Тема 6. Оценка и контроль выполнения стратегического плана организации</b></p> <p>Оценка и контроль выполнения стратегического плана организации как завершающий этап стратегического планирования. Система стратегического контроля в организации. Определение показателей оценки и контроля реализации стратегии организации. Контроль соответствия выбранной стратегии состоянию и требованиям окружения. Контроль соответствия выбранной стратегии потенциалу и возможностям организации. Контроль соответствия риска, заложенного в стратегии организации, допустимому уровню. Сравнение параметров контроля стратегического плана с реальным состоянием организации. Корректировка стратегии организации по мере реализации стратегических планов и программ.</p>	ОПК-2 ПК-1

#### Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Лекционные занятия		Практические занятия		Самостоятельная работа		Всего часов	
		О	30	О	30	О	30	О	30
1	Основные понятия стратегического планирования	2	0,5	2	0,5	6	9	10	10
2	Методологическое и информационное обеспечение стратегического планирования	4	0,5	2	0,5	6	11	12	12
3	Сущность и структура стратегии организации	4	1	4	1	6	10	14	14
4.	Стратегический анализ в организации	4	1	4	1	4	10	12	12
5.	Разработка стратегического плана организации	2	0,5	4	0,5	6	11	12	12
6.	Оценка и контроль выполнения стратегического плана организации	2	0,5	2	0,5	8	11	12	12
	Итого:	18	4	18	4	36	64	72	72

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

**Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции обучающихся в ходе освоения учебной дисциплины**

Названия тем	Виды самостоятельной	Трудоемкость час.	Формируе-	Формы контроля
--------------	----------------------	-------------------	-----------	----------------

	работы	Очная	Заочная	мые компетенции	
		форма	форма		
Тема 1. Основные понятия стратегического планирования	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	3	4	ОПК-2 ПК-1	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – выступление (с рефератом, докладом) на занятии; – опрос в ходе семинарского занятия; – решение тестов по изученной теме
	Подготовка к семинару	2	4		
	Подготовка к тестированию по теме	1	1		
	Итого	6	9		
Тема 2. Методологическое и информационное обеспечение стратегического планирования	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	3	6	ОПК-2 ПК-1	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – выступление (с рефератом, докладом) на занятии; – опрос в ходе семинарского и практического занятия; – решение тестов по изученной теме
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	2	4		
	Подготовка к тестированию по теме	1	1		
	Итого	6	11		
Тема 3. Сущность и структура стратегии организации	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	3	5	ОПК-2 ПК-1	– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке; – выступление (с рефератом, докладом) на занятии; – опрос в ходе семинарского и практического занятия; – решение тестов по изученной теме
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	2	4		
	Подготовка к тестированию по теме	1	1		
	Итого	6	10		

Тема 4. Стратегический анализ в организации	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	1	5	ОПК-2 ПК-1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке;</li> <li>– выступление (с рефератом, докладом) на занятии;</li> <li>– опрос в ходе семинарского и практического занятия;</li> <li>– решение тестов по изученной теме</li> </ul>
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	2	4		
	Подготовка к тестированию по теме	1	1		
	Итого	4	10		
Тема 5. Разработка стратегического плана организации	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	4	7	ОПК-2 ПК-1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке;</li> <li>– выступление (с рефератом, докладом) на занятии;</li> <li>– опрос в ходе семинарского и практического занятия;</li> <li>– решение кейсов по изученной теме</li> </ul>
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	2	4		
	Итого	6	11		
Тема 6. Оценка и контроль выполнения стратегического плана организации	Самостоятельное изучение источников и проработка лекционного материала	4	5	ОПК-2 ПК-1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проверка выполнения домашних заданий на самоподготовке;</li> <li>– выступление (с рефератом, докладом) на занятии;</li> <li>– опрос в ходе семинарского и практического занятия;</li> <li>– решение тестов по изученной теме</li> </ul>
	Выполнение практических заданий. Подготовка к практическому занятию, семинару	3	5		
	Подготовка к тестированию по теме	1	1		
	Итого	8	11		
Итого за семестр		36	64		

**Виды самостоятельной работы по подготовке к лекционным занятиям учебной дисциплины**

№ п/п	Тема лекции	Объем часов		Методические рекомендации и задания для самостоятельной подготовки к лекции
		Очная форма	Заочная форма	
1	Тема: Основные понятия	3	4	1. Прочитать и изучить главу 9 стр. 235-

	<p>стратегического планирования</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование как функция управления.</li> <li>2. Понятия стратегического управления и стратегического планирования.</li> <li>3. Основные задачи и цели стратегического планирования.</li> <li>4. Функции стратегического планирования и их взаимосвязь с процедурами стратегического планирования.</li> <li>5. Система стратегических планов и программ</li> </ol>			<p>239 учебника: Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента, главу 1 стр. 6-19 учебника: Кузнецов Б.Т. Стратегический менеджмент и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Выполнить рекомендации преподавателя.</li> <li>3. Выполнить задания для самостоятельной работы</li> <li>4. Подготовиться к текущему тестированию по теме</li> </ol>
2	<p>Тема: Методологическое и информационное обеспечение стратегического планирования</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Объект и предмет стратегического планирования.</li> <li>2. Методология стратегического планирования и ее структурные элементы.</li> <li>3. Информационное обеспечение стратегического планирования.</li> <li>4. Целеполагание как базовый элемент логики стратегического планирования.</li> <li>5. Система показателей стратегического планирования.</li> <li>6. Прогнозирование: назначение, роль и место в стратегическом планировании.</li> </ol>	3	6	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прочитать и изучить главу 9 стр. 240-248 учебника: Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента, главу 1 стр. 109-115 учебника: Дресвянников В.А. Стратегическое управление организацией и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</li> <li>2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции.</li> <li>3. Выполнить задания для самостоятельной работы</li> <li>4. Подготовиться к текущему тестированию по теме</li> </ol>
3	<p>Тема: Сущность и структура стратегии организации</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подходы к формированию стратегии организации.</li> <li>2. Роль и место стратегии в функционировании организации.</li> <li>3. Процедура формирования стратегии, ее этапы.</li> <li>4. Классификация и характеристика стратегий организации.</li> <li>5. Выбор оптимальной стра-</li> </ol>	3	5	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прочитать и изучить главу 3 стр. 150-171 учебника: Кузнецов Б.Т. Стратегический менеджмент, главу 2 стр. 68-97 учебника: Дресвянников В.А. Стратегическое управление организацией и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы.</li> <li>2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции.</li> <li>3. Выполнить задания для самостоятельной работы</li> <li>4. Подготовиться к текущему тестированию по теме</li> </ol>

	тегии развития организации для достижения ее целей. 6.Стратегический маркетинг и менеджмент как основа разработки стратегических планов и программ.			
4	Тема: Стратегический анализ в организации Вопросы: 1.Сущность стратегического анализа. 2.Анализ внешней среды организации. 3.Анализ внутренней среды организации. 4.Основные методы конкурентного анализа организации. 5.Особенности применения существующих методов стратегического анализа. 6.Поиск и анализ стратегических альтернатив развития организации.	1	5	1. Прочитать и изучить главы 2 и 3 стр. 75-124 учебника: Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента, главы 3 и 4 стр. 58-120 учебника: Кузнецов Б.Т. Стратегический менеджмент и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы. 2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции. 3. Выполнить задания для самостоятельной работы 4. Подготовиться к текущему тестированию по теме
5	Тема: Разработка стратегического плана организации Вопросы: 1.Стратегические планы и программы организации. 2.Структура стратегического плана, характеристика его разделов. 3.Содержание и структура основных разделов стратегического плана. 4.Бизнес-план как разновидность стратегического плана организации. 5.Инструменты автоматизации процесса разработки стратегических планов организации.	4	7	1. Прочитать и изучить главы 2 и 3 стр. 75-124 учебника: главы 5 и 6 стр.150-201 учебника: Кузнецов Б.Т. Стратегический менеджмент, главу 2 стр. 98-115 учебника: Дресвянников В.А. Стратегическое управление организацией и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы. 2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции. 3. Выполнить задания для самостоятельной работы 4. Подготовиться к текущему тестированию по теме
6	Тема: Оценка и контроль выполнения стратегического плана организации Вопросы: 1.Оценка и контроль выполнения стратегического плана организации. 2.Система стратегического контроля в организации. 3.Определение показателей	4	5	1. Прочитать и изучить главу 10 стр. 265-284 учебника: Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента, главу 8 стр. 202-228 учебника: Кузнецов Б.Т. Стратегический менеджмент и дополнительные источники из рекомендованного перечня литературы 2. Выполнить рекомендации преподавателя, данные на предыдущей лекции. 3. Выполнить задания для самостоя-

оценки и контроля реализации стратегии организации. 4. Сравнение параметров контроля стратегического плана с реальным состоянием организации. 5. Корректировка стратегии организации по мере реализации стратегических планов и программ			тельной работы 4. Подготовиться к текущему тестированию по теме
Итого за семестр	18	32	

### **Методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся по освоению учебной дисциплины**

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Стратегическое планирование» происходит не только в ходе аудиторных занятий, но и в результате внеаудиторной самостоятельной работы, отличающейся большим разнообразием видов и форм.

Целью самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины «Стратегическое планирование» является закрепление и углубление полученных в ходе аудиторных занятий знаний и навыков, их систематизация, а также формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении знаний. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по курсу «Стратегическое планирование» определяется учебным планом, – самостоятельная работа составляет не менее половины всего времени, которое отводится на освоение образовательной программы по курсу.

Самостоятельная (внеаудиторная) работа обучающихся состоит в:

- проработке лекционного материала путем изучения лекционного теоретического курса по источникам, приведенным в списке основной и дополнительной учебной литературы;
- изучении теоретических вопросов и отдельных тем, не вошедших в лекционный курс и вынесенных для самостоятельного освоения;
- поиске и обзоре литературы по заданной преподавателем теме при выполнении практических заданий, подготовке к практическим занятиям и семинару.

В ходе самостоятельной работы по изучению дисциплины «Стратегическое планирование» обучающийся должен обратить особое внимание на список основной и дополнительной литературы по дисциплине, которая имеется как в библиотеке филиала, так и в электронной библиотечной системе Университета и ЭБС IPRbooks, на рекомендуемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Подготовка к аудиторным занятиям должна осуществляться с учетом особенностей каждой формы его проведения.

**В ходе самостоятельной работы по подготовке к лекционному занятию** для успешного освоения изучаемого материала обучающийся должен:

- прочитать материал предыдущей лекции для лучшего уяснения;
- ознакомиться с рекомендованными преподавателем литературными источниками по теме предыдущей лекции с целью дополнения (расширения) материала лекции;
- сформулировать интересующие его вопросы, которые можно задать лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- определить ключевые аспекты проблемы и записать возникшие вопросы при подготовке к предстоящей лекции в форме дискуссии, чтобы аргументировано обосновать собственную позицию по обсуждаемым вопросам.

**В ходе самостоятельной работы по подготовке к семинарскому занятию обучающийся должен:**

- внимательно изучить план семинарского занятия и основные вопросы темы;
- прочитать материал лекции по теме семинарского занятия;
- изучить рекомендованные преподавателем литературные источники по теме семинарского занятия;
- ответить на вопросы для самопроверки по изучаемому материалу (вопросу);
- составить конспект, план-конспект по теме семинара или подготовить доклад (реферат) по изучаемому материалу (вопросу).

При необходимости обучающийся может обратиться за консультацией к преподавателю, предварительно подготовив вопросы, которые требуют разъяснения.

**В ходе самостоятельной работы по подготовке к практическому занятию обучающийся должен:**

- внимательно изучить план практического занятия и основные вопросы темы;
- прочитать материал лекции по теме практического занятия;
- изучить рекомендованные преподавателем литературные источники по теме практического занятия;
- изучить методики расчета экономических показателей деятельности предприятия для решения задач и выполнения практического задания;
- ответить на вопросы для самопроверки по изучаемому материалу (вопросу).

При необходимости обучающийся может обратиться за консультацией к преподавателю, предварительно подготовив вопросы, которые требуют разъяснения.

#### **4. ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ЗАПЛАНИРОВАННЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ**

##### **Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях**

При реализации дисциплины «Стратегическое планирование» основной образовательной программы подготовки бакалавров используются образовательные технологии, наиболее полно отражающие специфику дисциплины, а именно активные и интерактивные формы проведения занятий.

Формы обучения	Методы обучения	Количество часов		Удельный вес, %	
		О	ЗО	О	ЗО
Активные формы обучения	Лекции, практические занятия	14	4	40	50
Интерактивные формы обучения	Дискуссии, кейс-методы	22	4	60	50
Итого:		36	8	100	100

Для освоения обучающимися учебной дисциплины «Стратегическое планирование», получения знаний и формирования профессиональных компетенций используются следующие образовательные технологии:

- лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем, электронные презентации;
- дискуссия;
- подготовка литературного обзора по теме;
- выступление с докладом (рефератом) с последующим обсуждением;
- решение задач, выполнение практических заданий;

- анализ конкретных ситуаций (кейс-метод);
- работа в малых группах;
- тестирование и др.

**Проведение лекции** в нетрадиционной форме способствует лучшему усвоению обучающимся теоретических знаний, формированию познавательного интереса к изучаемой теме и развитию теоретического мышления. Построение лекции, в которой тема представляется как проблема и включает обсуждение различных точек зрения на ее решение, способствует развитию умственной работы обучающегося и самостоятельному поиску решения проблемы.

При проведении лекции в форме дискуссии обеспечивается свободный обмен мнениями, идеями и взглядами преподавателя и обучающегося по изучаемой теме, что позволяет обучающемуся в ходе дискуссии быстрее научиться обсуждать проблемы, принимать позицию оппонентов, и аргументировано защищать свою точку зрения, используя полученные знания.

**Дискуссии** могут проводиться не только по материалам лекционных или практических занятий, но и по событиям и фактам из практики изучаемой сферы деятельности (публикациям в печати) или проблемам, предложенным самими обучающимися. Дискуссии улучшают и закрепляют полученные знания, вырабатывают умения спорить, обосновывать точку зрения, доказывать свое мнение и прислушиваться к мнению оппонентов. Дискуссия позволяет: представить и исследовать личный опыт участников; выяснить отношение каждого к обсуждаемой теме; обсудить, как результаты обсуждения могут быть применены в работе; всесторонне исследовать реальные проблемы и их возможные решения; обсудить возможные последствия определенных действий; извлечь полезное из опыта других людей; рассмотреть проблему с различных точек зрения; найти путь для достижения консенсуса в будущем.

**Применение кейс-метода** при проведении семинарских и практических занятий способствует развитию умения у обучающегося анализировать ситуации, рассматривать и оценивать альтернативные варианты решения, выбирать оптимальный вариант и планировать его реализацию.

Метод анализа конкретной ситуации по организации производства дает возможность обучающемуся находить наилучший вариант решения из возможных и аргументировать свою стратегию решения.

Технология работы с кейсом может быть различной: кейс может применяться как для групповой, так и для индивидуальной работы обучающихся, материал кейса может быть выдан непосредственно на занятии перед работой с ним или заранее, чтобы ознакомиться с рекомендованной преподавателем дополнительной литературой. Если кейс предоставляет ограниченную информацию, от обучающихся требуется самим раздобыть отсутствующую, но необходимую для принятия решения, информацию.

При рассмотрении проблемной ситуации в кейсе рекомендуется следующий порядок анализа ситуации:

- 1) просмотреть изложение ситуации, определить ее ключевые аспекты и информацию, требующую анализа;
- 2) сформулировать основные проблемы, которые необходимо решить;
- 3) объяснить причины возникновения проблем;
- 4) разработать варианты решения проблем и оценить их реализуемость;
- 5) обосновать выбор наилучшего варианта решения;
- 6) указать последовательность практических действий по успешному решению проблемы.

Результаты решения кейса должны быть представлены в письменном виде. Подведение итогов решения кейса и выставление баллов, набранных обучающимися, осуществляется преподавателем в конце практического занятия.

**Практические занятия** по решению задач по дисциплине «Стратегическое планирование» способствуют выработке практических навыков применения экономических знаний и развитию умений и навыков самостоятельной работы с учебной литературой.

Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки у них практических навыков решения. Преподаватель предварительно совместно с обучающимися разбирает, как решаются подобные задачи. После этого преподаватель выдает обучающимся задание и определяет время для его выполнения.

Порядок проведения практикума по решению задач:

1. Освещается план работы по выполнению практикума, формулируется цель, проводится краткий обзор методов и инструментария, необходимого для выполнения практикума, конкретизируются требования к форме представления результатов.

2. Проводится общий разбор одного или нескольких заданий, акцентируются сложные моменты, поясняются промежуточные результаты, проводится анализ и формулируются выводы, иллюстрируется форма представления результата.

3. Выполняется индивидуально или в мини-группах (2-3 человека) задания практикума в соответствии с условиями заданий и требованиями к результатам представления.

4. Осуществляется проверка выполнения практикума и оценка результатов.

В ходе выполнения практикума по решению задач преподаватель осуществляет контроль работы и индивидуальное консультирование обучающихся. Акцентирует внимание на необходимость и правильность анализа и интерпретации получаемых результатов. В случае необходимости, если задание не выполнено более чем 50% группы, преподаватель разбирает данное задание совместно с обучающимися.

**Семинарские занятия** по дисциплине «Стратегическое планирование» выполняют познавательную, воспитательную и контрольную функцию (за содержательностью, глубиной и систематичностью самостоятельной работы обучающихся). Семинары не только закрепляют знания, полученные обучающимися на лекции, но и способствуют их расширению, прививают навыки самостоятельного мышления и выступления по широкому кругу вопросов, приучают обучающихся оперировать терминологией, профессиональными понятиями, и аргументировано отстаивать свою точку зрения.

Семинарские занятия обычно направлены на: углубленное изучение определенного тематического курса, отдельных тем курса и отдельных практических проблем дисциплины. К числу основных форм проведения семинарских занятий можно отнести: развернутую беседу, обсуждение докладов и рефератов, семинар-диспут, письменная (контрольная) работа, решение практических задач, семинар-коллоквиум, тестирование и другие. Наиболее распространенная форма семинарских занятий является семинар-беседа, которая предполагает подготовку всех обучающихся по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы; выступления обучающихся (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение; выступление и заключение преподавателя. Развернутая беседа позволяет:

- вовлечь в обсуждение изучаемой проблематики наибольшее число обучающихся путем постановки четко сформулированных дополнительных вопросов к выступающим и ко всей группе;
- концентрировать внимание обучающихся на сильных и слабых сторонах отдельных выступлений;
- своевременно акцентировать внимание и интерес обучающихся к конкретным аспектам проблемы.

Выступление на семинарах с докладами и рефератами, которые готовятся обучающимися по заранее предложенной тематике, способствует привитию навыков научной, творческой работы, воспитанию самостоятельности мышления, интереса к поиску новых идей, фактов и примеров.

**5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ И  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**  
**Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей и  
промежуточной аттестации обучающихся**

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Основные понятия стратегического планирования	ОПК-2 ПК-1	Вопросы для контроля знаний, дискуссия, реферат, задания для самостоятельной работы, тестирование, зачет.
2	Методологическое и информационное обеспечение стратегического планирования	ОПК-2 ПК-1	Вопросы для контроля знаний, дискуссия, реферат, практические задания, решение кейсов, задания для самостоятельной работы, тестирование, зачет.
3	Сущность и структура стратегии организации	ОПК-2 ПК-1	Вопросы для контроля знаний, дискуссия, реферат, практическое задание, решение кейсов, задания для самостоятельной работы, тестирование, зачет.
4	Стратегический анализ в организации	ОПК-2 ПК-1	Вопросы для контроля знаний, дискуссия, реферат, практические задания, задания для самостоятельной работы, тестирование, зачет.
5	Разработка стратегического плана организации	ОПК-2 ПК-1	Вопросы для контроля знаний, дискуссия, реферат, практическое задание, решение кейсов, задания для самостоятельной работы, зачет.
6	Оценка и контроль выполнения стратегического плана организации	ОПК-2 ПК-1	Вопросы для контроля знаний, реферат, задания для самостоятельной работы, практическое задание, тестирование, зачет.

**Критерии оценивания результата обучения по дисциплине  
и шкала оценивания**

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
<b>Пороговый (базовый) уровень (Оценка «3», Зачтено)</b> (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)	– обучающийся демонстрирует удовлетворительное, но не полное владение навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для разработки стратегии и формирования стратегического плана развития организации; – обучающийся демонстрирует удовлетворительное, но не систематизированное владение навыками сбора, анализа и обработки информации из различных источников как исходных данных для расчёта и обоснования показателей прогнозов, стратегических

	программ и планов развития организации;
<p><b>Повышенный (продвинутый) уровень (Оценка «4», Зачтено)</b> (превосходит пороговый (базовый) уровень по одному или нескольким существенным признакам)</p>	<p>– обучающийся демонстрирует достаточно полное, с небольшими неточностями и несущественными ошибками, владение навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для разработки стратегии и формирования стратегического плана развития организации;</p> <p>– обучающийся демонстрирует достаточно полное, с небольшими неточностями и несущественными ошибками, владение навыками сбора, анализа и обработки информации из различных источников как исходных данных для расчёта и обоснования показателей прогнозов, стратегических программ и планов развития организации;</p>
<p><b>Высокий (превосходный) уровень (Оценка «5», Зачтено)</b> (превосходит пороговый (базовый) уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)</p>	<p>– обучающийся демонстрирует полное, систематизированное владение навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для разработки стратегии и формирования стратегического плана развития организации;</p> <p>– обучающийся демонстрирует полное, систематизированное владение навыками сбора, анализа и обработки информации из различных источников как исходных данных для расчёта и обоснования показателей прогнозов, стратегических программ и планов развития организации.</p>

#### **Тематика курсовых работ**

Не предусмотрено.

#### **Тематика докладов, презентаций, контрольных и реферативных работ**

1. Характерные черты стратегического планирования как вида деятельности.
2. Принципы стратегического планирования.
3. Отличительные особенности стратегических планов.
4. Критерии отнесения планов к разряду стратегических.
5. Стратегическая программа как основа развития организации.
6. Стратегические и целевые комплексные программы: их назначение и функции.
7. Научные подходы к разработке стратегических решений.
8. Методические основы стратегического планирования.
9. Информационные основы стратегического планирования.
10. Эталонные (базисные) стратегии развития организации.
11. Этапы формирования стратегии организации.
12. Технология разработки стратегии организации.
13. Особенности формулирования стратегии организации на функциональном уровне.
14. Стратегический маркетинг как инструмент формирования стратегического плана.
15. Преимущества и недостатки существующих методов стратегического анализа.
16. Инструментарий оценки внешней среды организации.
17. Инструментарий оценки внутренней среды организации.
18. Маркетинговый срез внутренней среды организации.
19. Оценка конкурентных преимуществ организации.
20. Инструменты конкурентного анализа организации.

21. Стратегическое планирование на микроуровне; технология разработки стратегической программы организации.
22. Формирование системы стратегических целей организации.
23. Сбалансированная система показателей.
24. Особенности различных типов и видов бизнес-планов.
25. Прикладное программное обеспечение для разработки бизнес-плана.
26. Оценка и контроль выполнения стратегического плана организации как завершающий этап стратегического планирования.
27. Контроль соответствия выбранной стратегии организации состоянию и требованиям окружения.
28. Контроль соответствия выбранной стратегии потенциалу и возможностям организации.
29. Контроль соответствия риска, заложенного в стратегии организации, допустимому уровню.
30. Мотивация достижения стратегических результатов.

### **Вопросы для подготовки к зачету**

1. Сущность стратегического управления.
2. Организация как объект стратегического управления.
3. Функции стратегического управления.
4. Принципы стратегического управления.
5. Стратегическая пирамида.
6. Корпоративная стратегия организации.
7. Деловая стратегия организации.
8. Функциональная стратегия организации.
9. Операционная стратегия организации.
10. Стратегическое планирование как наука.
11. Этапы и процедуры стратегического планирования.
12. Методология стратегического планирования.
13. Процесс стратегического планирования.
14. Стратегический анализ в организации.
15. Миссия организации. Цели организации. Иерархия целей.
16. Сущность стратегических задач.
17. Основные типы стратегий организации.
18. Факторы формирования стратегии организации.
19. Основные отличительные особенности стратегии по И. Ансоффу, А.А. Томпсону и А.Дж. Стрикленду.
20. Стратегия повышения качества.
21. Стратегия снижения издержек организации.
22. Стратегия ресурсосбережения.
23. Стратегия организационно-технического развития организации.
24. Стратегия совершенствования управления персоналом организации.
25. Стратегия социального развития организации.
26. Разработка корпоративной стратегии для диверсифицированной компании
27. Разработка и реализация стратегий организации.
28. Управление реализацией стратегии организации.
29. Виды информации для стратегического планирования.
30. Характеристика факторов внешней среды организации.
31. Анализ макроокружения организации.
32. Анализ микроокружения организации.
33. Методология PESTE – анализа.

34. Характеристика факторов внешней среды организации.
35. Матрица и правила SWOT – анализа.
36. Сущность портфельного анализа.
37. Сущность концепции стратегического управления и структура модели Бостонской консультативной группы (БКГ ).
38. Матрица И. Ансоффа.
39. Матрица Д. Абеля.
40. Матрица «Дженерал Электрик – МакКинси».
41. Концепция стратегического управления организацией Шелл (SHELL / DPM).
42. Матрица Артур Д. Литла (Модель АДЛ/ЛС).
43. Альтернативные модели построения стратегии: общая характеристика.
44. Анализ отрасли по модели пяти сил Майкла Портера.
45. Матрица оценки возможностей (Opportunity Evaluation Matrix).
46. Матрица рисков.
47. Стратегический план развития организации.
48. Роль стратегического маркетинга в планировании.
49. Контроль за выполнением стратегического плана организации.
50. Корректировка стратегии организации.

## **6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основная литература:**

1. Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. – 3-е изд. / Пер. с англ. – М.: ООО «И.Д. Вильямс», 2015. – 672 с.
2. Дресвянников В.А. Стратегическое управление организацией [Электронный ресурс]: учебное пособие для подготовки к экзамену / В.А. Дресвянников, А.Б. Зубков. – Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. – 214 с. – 978-5-905916-84-7. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31948.html>
3. Кузнецов Б.Т. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / Б.Т. Кузнецов. – Электрон. текстовые данные. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 623 с. – 978-5-238-01209-4. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71227.html>

### **Дополнительная литература:**

1. Гатина Л.И. Стратегическое планирование развития предприятия [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Л.И. Гатина. –Электрон. текстовые данные. – Казань: Казанский национальный технологический университет, 2012. – 144 с. – 978-5-7882-1339-2. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62291.html>
2. Курс МВА по стратегическому менеджменту [Электронный ресурс] / Айзенштат Расселл [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, Альпина Бизнес Букс, 2016. — 586 с. — 978-5-9614-0573-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43678.html>
3. Смирнова Е.В. Стратегическое планирование на предприятии. Инструменты реализации [Электронный ресурс]: монография / Е.В. Смирнова, М.А. Чекалина, Е.В. Чмышенко. – Электрон. текстовые данные. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. – 212 с. – 978-5-7410-1556-8. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69950.html>
4. Томпсон А.А. Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии [Электронный ресурс]: учебник для вузов / А.А. Томпсон, А.Дж. Стрик-

### Электронные ресурсы:

Базы данных, информационно-поисковые системы:

- [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – сайт правовой системы Гарант, где содержатся все нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятий;
- <http://www.aup.ru/>– сайт Интернет-ресурсов по управлению;
- <http://www.iteam.ru/> – портал по технологиям управления;
- <http://www.cfin.ru/> – сайт по корпоративному менеджменту;
- <http://www.stratplan.ru/>– портал для специалистов по стратегическому планированию;
- <https://strategyrf.ru/> – портал по стратегическому планированию РФ;
- <http://www.strategplan.com/> – сайт научной школы по стратегическому планированию.

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л № 13. Специализированная многофункциональная аудитория 8:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа,</li> <li>- учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</li> <li>- учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</li> </ul>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стол аудиторный – 31 шт.</li> <li>2. Стул аудиторный – 62 шт.</li> <li>3. Доска аудиторная – 1 шт.</li> <li>4. Доска пробковая – 1 шт.</li> <li>5. Экран настенный ScreenMedia Economy-P.</li> <li>6. Мультимедиа-проектор BenQ MS524.</li> <li>7. Колонки DEXP – 2 шт.</li> <li>8. Персональный компьютер AMD Athlon II X3 425 2.71ГГц ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) - 1 шт.</li> </ol>	<p>Операционная система Microsoft Windows (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);</p> <p>Microsoft Office 2007 (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);</p> <p>Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»)</p>
<p>394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л № 42. Специализированная многофункциональная аудитория 29: проведения занятий лекционного и семинарского типа,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</li> <li>- учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</li> </ul>	<p>Доступ в Интернет.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Столы – 17 шт.</li> <li>2. Стулья – 33 шт.</li> <li>3. Доска аудиторная – 1</li> <li>4. Проектор BenQ MS524 – 1 шт.</li> <li>5. Колонки DEXP R140 – 1 компл</li> <li>7. Сплит система LG G125T N453 - 1 шт.</li> </ol>	<p>Операционная система Microsoft Windows (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);</p> <p>Microsoft Office 2007 (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);</p> <p>Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»)</p>

Помещения для самостоятельной работы с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации		
<p>394033, г.Воронеж Ленинский проспект, дом 174л. второй этаж, Специализированная многофункциональная аудитория 1а: - курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - помещение для самостоятельной работы.</p>	<p>Доступ в Интернет. 1. Библиотечные стеллажи "Ангстрем" 2. Карточка ПРАКТИК -06 шкаф 6 секционные А5 и А6, 553*631*1327, разделители продольный 3. Шкаф полуоткрытый со стеклом - 2 шт. 4. Кресло "Престиж" – 5 шт. 5. Стул аудиторный - 17 шт. 6. Стол аудиторный - 13 шт. 7. Кондиционер General ASG 18 R/U 8. Копир SHARP AR 5625 (копир/принтер с дуплексом, без тонера, деволпера) формат А3. 9. Копировальный аппарат MITA KM 1620 10. Дубликатор Duplo DP 205A (с интерфейсом) 11. Компьютер intel Celeron 2.0 – 6 шт. 12. ПК Пентиум 1000</p>	<p>Операционная система Microsoft Windows (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Microsoft Office 2007 (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»); Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (сублицензионный договор №ЮС-2017-00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»); WinRAR (государственный контакт №101207 10.12.2007., ООО Фирма «РИАН») Chrome (распространяется свободно, лицензия Chrome EULA, правообладатель Google Inc); 7-zip (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель Igor Pavlov); Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа») Электронно-библиотечная система IPRbooks адаптированная для лиц с ОВЗ (Лицензионное соглашение №3275/17 от 25.10.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»)</p>
<p>394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л № 43. Специализированная многофункциональная аудитория 30: - курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - помещение для само-</p>	<p>Доступ в Интернет. 1. Стол компьютерный – 10 шт. 2. Стол аудиторный – 7 шт. 3. Стул ученический – 14 шт. 4. Кресло "Престиж" GTRP C-38 – 10 шт. 5. Кресло – 1 шт. 6. Персональный компьютер</p>	<p>Операционная система Microsoft Windows (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Microsoft Office 2007 (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»);</p>

<p>стоятельной работы.</p>	<p>Intel Core i2 Duo CPU E8400 3.00ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) – 9 шт.  7.Персональный компьютер Intel Pentium 4 CPU 3.00 ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) -1 шт.  8.Интерактивная доска Triumph Board – 1 шт  9.Доска настенная 1 элементная – 1 шт.  10.Источник бесперебойного питания 1 IpponBack Power Pro 500 -10 шт.  11.Кондиционер LG LS 246 – 1 шт.  12.Шкаф полуоткрытый со стеклом - 1 шт.  13. Тумба – 1 шт.  14. Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD500U DLP 200Lm XGA 2000:1 – 1 шт.</p>	<p>1С Предприятие учебная версия (договор №824 от 01.10.2012, ООО «Ангелы Ай-Ти Консалт»);  Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»);  Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (сублицензионный договор №ЮС-2017-00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»);  Альт-Инвест Сумм 7 / Альт-Финансы 3 (договор 48-132/2017 от 26.07.2017);  WinRAR (государственный контракт №101207 10.12.2007 ., ООО Фирма «РИАН»)  Adobe Acrobat Reader (распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, правообладатель Adobe Systems Inc.);  NAPS2 (распространяется свободно, лицензия GNU GPL);  CodeBlocksTeam CodeBlocks Studio (распространяется свободно, лицензия GNU GPL);  DIA (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель Creative Commons);  Налогоплательщик ЮЛ (распространяется свободно, лицензия Лицензионное соглашение ФНС, правообладатель ФГУП ГНИВЦ ФНС РФ);  Chrome (распространяется свободно, лицензия Chrome EULA, правообладатель Google Inc);  7-zip (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель Igor Pavlov);  Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»)  Электронно-библиотечная</p>
----------------------------	---	--

		система IPRbooks адаптированная для лиц с ОВЗ (Лицензионное соглашение №3275/17 от 25.10.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»)
394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, дом 174Л № 44. Специализированная многофункциональная аудитория 31: - курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - помещение для самостоятельной работы.	Доступ в Интернет. 1. Столы компьютерные – 10 шт. 2. Стулья аудиторные – 18 шт. 3. Кресло «Престиж» - 1 шт. 4. Кресло "Престиж" GTRP C-38 – 6 шт. 5. Стол для совещаний – 1 шт. 6. Кондиционер LG LS 186 7. Доска передвижная поворотная (150*100) ДП-12к, магнитная, (мел/магн) -1 шт. 8. Мобильный класс RAYbook - 11 шт.+ mouse - 11 шт. 9. Персональные компьютеры Intel Pentium 4 CPU 3.00 ГГц (монитор, системный блок, клавиатура) – 10 шт. 10. Источник бесперебойного питания APC Back UPS CS 500 VA BK500-RS 3+1 розетки. 11. Принтер 12. Сканер 13. Колонки 14. Калькуляторы – 21 шт. 15. Флеш-накопитель с наглядными пособиями по экономике и менеджменту. 16. Комплект учебной документации. 17. Плакаты по экономике – 25 шт. 18. Плакаты по менеджменту – 39 шт	Операционная система Microsoft Windows (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); Microsoft Office 2007 (государственный контакт №080207 от 08.02.2007г., ООО Фирма «РИАН»); 1С Предприятие учебная версия (договор №824 от 01.10.2012, ООО «Ангелы Ай-Ти Консалт»); Справочная правовая система консультант плюс (договор №153/17 от 01.01.2017, ООО «Воронежское информационное агентство «Консультант»); Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (сублицензионный договор №ЮС-2017-00603 от 14.08.2017, ООО «Южная Софтверная Компания»); Альт-Инвест Сумм 7 / Альт-Финансы 3 (договор 48-132/2017 от 26.07.2017); Adobe Acrobat Reader (распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, правообладатель Adobe Systems Inc.); Media Player Classic (распространяется свободно, лицензия GNU General Public License); Maxima (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель DOE Macsyma); NAPS2 (распространяется свободно, лицензия GNU GPL); CodeBlocksTeam CodeBlocks Studio (распространяется свободно, лицензия GNU GPL); DIA (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель Creative Commons);

		<p>Налогоплательщик ЮЛ (распространяется свободно, лицензия Лицензионное соглашение ФНС, правообладатель ФГУП ГНИВЦ ФНС РФ); WinDjView (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, правообладатель Andrew Zhezherun); Chrome (распространяется свободно, лицензия Chrome EULA, правообладатель Google Inc); 7-zip (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель Igor Pavlov); Электронно-библиотечная система IPRbooks (Лицензионный договор №2958/17 от 02.06.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа») Электронно-библиотечная система IPRbooks адаптированная для лиц с ОВЗ (Лицензионное соглашение №3275/17 от 25.10.2017, ООО Ай Пи Эр Медиа»)</p>
--	--	--

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Номер и дата протокола заседания кафедры	Перечень откоррек- тированных пунктов	Подпись заведующего кафедрой