


Федеральное агентство морского и речного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Государственный университет
морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации электронной библиотечной среды

Санкт-Петербург
2015

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 2 из 17
	ПОЛОЖЕНИЕ об организации электронной библиотечной среды		Индекс
			Версия: 1

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

Приложение 10
УТВЕРЖДЕНО
приказом от «13» апреля 2015 г.,
№ 422

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЭЛЕКТРОННОЙ
БИБЛИОТЕЧНОЙ СРЕДЫ


Новая редакция

Дата введения -
в соответствии с приказом

Настоящее положение определяет назначение, задачи и структуру электронной библиотечной среды.


Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора.

Контроль документа:	Первый проректор
Руководитель разработки	Начальник Управления информатизации Соколов Сергей Сергеевич
Исполнитель	Мамунц Давид Гарикович

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 3 из 17
	ПОЛОЖЕНИЕ об организации электронной библиотечной среды		Индекс
			Версия: 1

А. ОГЛАВЛЕНИЕ

В.	Лист ознакомления	4
с.	Лист учета экземпляров.....	4
д.	Лист учета корректуры.....	4
1.	Область применения	5
2.	Нормативно-правовая база	5
3.	Термины, определения, обозначения и сокращения.....	5
4.	Цели ЭБСр.....	6
5.	Функциональные возможности.....	6
6.	Структура, компоненты ЭБСр	6
7.	Пользователи ЭБСр.....	6
8.	Инструкции по работе с ЭБСр.....	7
9.	Техническая поддержка функционирования ЭБСр.....	7
10.	Обеспечение информационной безопасности ЭБСр.....	7
11.	Положение о комплексной электронной библиотечной системе.....	8
12.	Положение об электронном читальном зале	12
	Приложение 1.....	15
	Приложение 2.....	16
	Приложение 3.....	17

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 5 из 17
	ПОЛОЖЕНИЕ		Индекс
	об организации электронной библиотечной среды		Версия: 1

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее положение определяет назначение, задачи и структуру электронной библиотечной среды ФГБОУ ВО «Государственного университета морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» (далее – Университет).

2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА

Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.02.2014) "Об образовании в Российской Федерации";
- Распоряжения Правительства РФ от 07.02.2011 г. N 163-р «О концепции Федеральной Целевой программы развития образования на 2011-2015 годы»;
- Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты;
- Устава Университета.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

BIOS – basic input/output system, базовая система ввода/вывода.

DMZ – demilitarized zone, демилитаризованная зона.

АРМ – автоматизированное рабочее место.

ББК – Библиотечно-библиографическая классификация.

БД – база данных.

БО – библиографическое описание.

ГРНТИ – Государственный рубрикатор научно-технической информации.

КСУ – книга суммарного учета.

КЭБС – комплексная электронная библиотечная система.


ОК и НОЛ – отдел комплектования и научной обработки литературы.

ПК – персональный компьютер.

УДК – Универсальная десятичная классификация.

ЭБС – электронная библиотечная система.

ЭБСр – электронная библиотечная среда.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 6 из 17
	ПОЛОЖЕНИЕ об организации электронной библиотечной среды	Индекс Версия:	1

4. ЦЕЛИ ЭБСр

Цель ЭБСр – обеспечение информационно-библиотечного обслуживания обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС и удовлетворение потребностей профессорско-преподавательского состава и сотрудников Университета.

5. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

ЭБСр позволяет пользователям в любое время получить доступ к электронному каталогу университета, электронной библиотеке изданий, издаваемых полиграфическим комплексом университета, а так же к внешним ЭБС посредством сети Интернет и распределенно-вычислительной сети университета.

6. СТРУКТУРА, КОМПОНЕНТЫ ЭБСр

ЭБСр включает в себя:


- Комплексную электронную библиотечную систему (далее – КЭБС).
- Электронные читальные залы.
- Внешние ЭБС.
- ПК пользователей, с которых осуществляется вход в ЭБСр, поиск и чтение литературы университета (Приложение 1).

7. ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ЭБСр

К пользователям ЭБСр относятся курсанты, студенты, аспиранты, докторанты, преподаватели и сотрудники:

- имеющие читательский билет библиотечного комплекса;
- зарегистрированные на Образовательном портале университета;
- зарегистрированные во внешних ЭБС, с которыми заключен договор;
- осуществляющие поиск информации в электронном каталоге с помощью АРМ «Читатель» или веб-версии каталога.

Доступ к компонентам ЭБСр осуществляется из любой точки, имеющий выход в Интернет, в том числе из электронных читальных залов Университета.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 7 из 17
	ПОЛОЖЕНИЕ об организации электронной библиотечной среды		Индекс Версия: 1

8. ИНСТРУКЦИИ ПО РАБОТЕ С ЭБСр

- 8.1 Инструкция по видам поиска веб-версии электронного каталога размещена на сайте каталога e-library.gumrf.ru.
- 8.2 Инструкция по видам поиска АРМ «Читатель» размещена на ПК электронных читальных залов.
- 8.3 Инструкция по поиску материалов в Электронной библиотеке ГУМРФ размещена на Образовательном портале.

9. ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЭБСр

Техническую поддержку ЭБС обеспечивает Отдел развития информационных систем и технологий Управления информатизации.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ЭБСр


Информация, обрабатываемая в ЭБСр, не относится к информации ограниченного доступа.

В университете выделен отдельный сервер для программного обеспечения «ИРБИС64». На этом же сервере развернуто программное обеспечение ВЕБ-ИРБИС для доступа к каталогу из сети Интернет.

Сервер вынесен в специальную зону DMZ (демилитаризованная зона) с целью ограничить доступ с сервера к основным сегментам сети. Это позволяет обеспечить безопасность локальной сети университета при взломе.

Доступ к электронным версиям изданий Университета через Интернет осуществляется посредством Образовательного портала Университета (после авторизации по индивидуальному логину и паролю). Безопасность электронных версий изданий Университета, хранящихся в Электронной библиотеке ГУМРФ на Образовательном портале осуществляется собственным программно-аппаратным обеспечением Образовательного портала.

Безопасность веб-версии каталога осуществлена с помощью Скрипт-защиты. Формат скрипта защиты выполняет две функции:

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 8 из 17
	ПОЛОЖЕНИЕ		Индекс
	об организации электронной библиотечной среды		Версия: 1

- проверку поступивших параметров запроса и защиту от взлома;
- обработку и дополнение параметров.

Для различных видов работ с электронным каталогом созданы различные комбинации логина и пароля. С помощью логина читателей можно только просматривать каталог, с логином каталогизаторов - вносить данные об изданиях, производить коррекции базы данных, с логином администратора – опустошать и удалять существующие, а так же создавать новые базы данных.

11. ПОЛОЖЕНИЕ О КОМПЛЕКСНОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕЧНОЙ СИСТЕМЕ

11.1. Общие положения.

КЭБС создана в целях выполнения требования ФГОС по обеспечению доступа студентов к базе данных, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы, используемой в образовательной процессе.

КЭБС обеспечивает: доступ к электронному каталогу изданий, хранящихся в библиотеке университета, информации по изданиям, количеству экземпляров и т.п.; а также доступ к электронным версиям изданий.

11.2. Структура КЭБС.

Техническую поддержку КЭБС обеспечивает Отдел развития информационных систем и технологий Управления информатизации.

КЭБС состоит из двух контуров: Интернет-контур и Интранет-контур (Приложение 3).


Структура КЭБС включает следующие компоненты:

- Автоматизированные рабочие места (далее АРМ) персонала библиотеки.
- Автоматизированное рабочее место администратора КЭБС.
- Электронный каталог библиотечного комплекса университета.
- Электронная библиотека литературы, издаваемой в университете.

Основной составляющей Интернет-контура КЭБС является веб-интерфейс, который позволяет осуществлять интернет доступ к электронному каталогу университета (адрес электронного каталога в сети Интернет: <http://e-library.gumrf.ru>) и Электронная библиотека ГУМРФ, размещенная на Образовательном портале (<http://edu.gumrf.ru/elektronnaya-biblioteka-metodicheskikh-materialov/>).

11.3. Электронный каталог университета.

КЭБС разработана на основе программного обеспечения «ИРБИС 64».

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 9 из 17
	ПОЛОЖЕНИЕ об организации электронной библиотечной среды		Индекс
			Версия: 1

Электронный каталог включает в себя информацию об изданиях, хранящихся в центральной библиотеке, а так же в библиотеках учебных городков. Ввод информации в КЭБС осуществляется сотрудниками центральной библиотеки Университета.

Уровень доступа к КЭБС Университета определяется предустановленными АРМ: «Читатель», «Каталогизатор», «Комплектатор», «Книговыдача», «Администратор».

АРМ «Читатель» представляет собой автоматизированное рабочее место конечного пользователя библиотеки и предназначен для обеспечения доступа к базам данных электронного каталога с целью поиска необходимой литературы (информации) и формирования заказа на ее выдачу.

АРМ «Каталогизатор» представляет собой рабочее место сотрудника центральной библиотеки, выполняющего все функции по формированию (пополнению и корректировке) баз данных электронного каталога. Кроме того, АРМ «Каталогизатор» используется для формирования и ведения базы данных Читателей (RDR) и других БД, составляющих информационное обеспечение системы.

АРМ «Комплектатор» представляет собой автоматизированное рабочее место сотрудника центральной библиотеки, который на основе ведения специальной базы данных выполняет функции по комплектованию и учету фондов библиотеки

АРМ «Книговыдача» представляет собой рабочее место сотрудника центральной библиотеки, выполняющего функции по выдаче и возврату литературы.

АРМ «Администратор» представляет собой рабочее место специалиста, выполняющего операции над базами данных системы в целом в целях поддержания их актуального состояния и сохранности. АРМ «Администратор» содержит режимы работы, связанные с существенными преобразованиями баз данных, вплоть до их полного опустошения и удаления, поэтому к работе с данным АРМом должен допускаться только ответственный и подготовленный работник, знакомый полным описанием системы.

Первичный ввод информации в «ИРБИС 64» осуществляется сотрудниками ОК и НОЛ центральной библиотеки Университета через АРМ «Комплектатор».

База данных комплектования содержит (краткие) библиографические описания литературы, данные для заказа и подписки, реквизиты издающих, распространяющих и книготорговых организаций, регистрации поступлений и списания книг, получение выходных форм по учету и анализу фонда.

Рабочие закладки в АРМ «Комплектатор» включают:

- Ввод данных Библиотеки – Пользователя.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации электронной библиотечной среды

Индекс

Версия:

1

- Определение меню «Коды регионов».
- Ввод новой организации.
- Ввод кратких БО книг.
- Ввод сведений о заказанных экземплярах.
- Предварительный групповой (суммарный) заказ.
- Индивидуальный заказ (без оформления суммарного заказа).
- Ввод новой (очередной) записи КСУ поступлений.
- Общие данные партий книг, учет которых проводится более чем по одному акту

индивидуального учета.

- Корректировка записи суммарного заказа.
- Пополнение записи КСУ.
- Передача записей-книг в БД каталога.
- Выходные формы.
- Выходные формы типа «Инвентарный список».
- Выходные формы типа «Отчетные документы».
- Форма типа «План-Отчет комплектования».
- Выходные формы типа «Книга суммарного учета поступлений».
- Ввод данных о подписке (журналы).
- Передача документов в БД каталога.
- Мастер списания (КНИГИ).
- Пополнение записи КСУ выбытия.
- Режим «Мастер списания» (ЖУРНАЛЫ).
- Пополнение записи КСУ выбытия.
- Выходные формы списания.
- Удаление/перенос БО.
- Движение фонда - итоговая КСУ «Состояние фонда».
- Проверка фонда.

Вся последующая работа в «ИРБИС 64» осуществляется через АРМ «Каталогизатор»: база данных «Каталогизатор» содержит библиографическое и технологическое (специальное) описание литературы по фонду библиотечного комплекса.

Рабочие закладки в АРМ «Каталогизатор»:

- Ввод монографического описания книги.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации электронной библиотечной среды

Индекс

Версия:


1

- Ввод сводного описания книги (Спецификация тома).
- Ввод аналитических описаний.
- Ввод/корректурa описаний журналов.
- Корректурa записей номеров (выпусков) журналов.
- Ввод упрощенных данных о книгах.
- Рабочая область СЛОВАРЬ.
- Ввод с использованием меню-справочника.
- Ввод с использованием словаря.
- Ввод с использованием вложенного рабочего листа.
- Ввод с использованием Государственного рубрикатора научно-технической информации (ГРНТИ).
- Ввод с использованием Авторитетных файлов, Алфавитно-предметного указателя УДК/ББК и Тезауруса.
- Групповой ввод повторяющихся элементов данных.
- Ввод с использованием оперативных меню-справочников.
- Ввод с использованием ИРБИС-Навигатора.
- Рабочая область КОРОТКИЕ ОПИСАНИЯ.
- Рабочая область ПОЛНОЕ ОПИСАНИЕ.

КЭБС предоставляет широкие возможности построения поискового запроса для получения максимально точных результатов при использовании пятиуровневой системы поиска: «Стандартный», «Расширенный», «Профессиональный», «По словарю», «УДК-навигатор».

11.4. Электронная библиотека Университета.

- Электронная библиотека включает электронные версии учебно-методических материалов, выпускающихся издательством Университета.
- Сотрудник отдела комплектования и научной обработки литературы через АРМ «Каталогизатор» прикрепляет файл с расширением PDF, содержащий полный текст издания, к библиографическому описанию документа, находящегося в базе.
- Доступ к электронной библиотеке осуществляется из электронного читального зала университета посредством АРМ «Читатель» (Приложение 3) и из любой точки, имеющей выход в Интернет через Образовательный портал Университета.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 12 из 17
	ПОЛОЖЕНИЕ об организации электронной библиотечной среды		Индекс
			Версия: 1

12. ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ЧИТАЛЬНОМ ЗАЛЕ

12.1. Общие положения.

Электронный читальный зал организован для самостоятельной работы читателей с использованием компьютерной техники с целью удовлетворения информационно-коммуникационных запросов обучающихся, профессорско-преподавательского состава и сотрудников.

Электронный читальный зал является центром доступа читателей к информации на электронных носителях, осуществляет информационно-библиографическое обслуживание на основе современных компьютерных технологий и современных средств связи.

Электронный читальный зал осуществляет обслуживание пользователей посредством организации как локального, так и удаленного доступа к следующим электронным ресурсам:

Пользователи электронного читального зала также могут работать над выполнением курсовых и дипломных проектов и исследовательских работ, подготовкой рефератов, докладов, подготовкой к лабораторным работам.


Электронный читальный зал ведет работу по формированию базы данных информационных ресурсов в соответствии с информационными потребностями пользователей, осуществляет информационно-библиографическое обслуживание, консультирует пользователей по вопросам поиска информации, работы с БД и электронными носителями.

Электронный читальный зал является подразделением библиотеки и подчиняется директору библиотеки. Руководство электронным читальным залом осуществляет директор библиотеки. Директор библиотеки несет полную ответственность за результаты работы электронного читального зала в пределах своей компетенции.

12.2. Правила пользования электронным читальным залом.

Организационные положения:

- Настоящие правила определяют распорядок работы читального зала, а также правила техники безопасности.
- К работе в электронном читальном зале допускаются студенты всех форм обучения (по предъявлению студенческого билета), преподаватели и сотрудники, имеющие навыки работы на компьютере, в соответствии с режимом работы библиотеки.
- Работа в электронном читальном зале носит самостоятельный характер. За компьютером может находиться только один пользователь.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 13 из 17
	ПОЛОЖЕНИЕ об организации электронной библиотечной среды		Индекс
			Версия: 1

- Читальный зал не отвечает за содержание информации, передаваемой читателям по сети Интернет, за задержки и перебои в работе, происходящие по независящим от работников читального зала причинам.

Работа в читальном зале при наличии свободных компьютеров осуществляется в порядке «живой очереди». В случае большой загруженности компьютеров возможна предварительная запись у библиотекаря на удобное время. При опоздании более чем на 15 минут запись аннулируется, компьютер предоставляется другому пользователю.

Права пользователей:

Каждый пользователь может работать за компьютером не более 2 часов в день. В случае низкой загруженности компьютеров время работы может быть продлено.

Пользователь может временно сохранять личную информацию на диске D:, а также на внешних носителях, после проверки их установленной на компьютерах антивирусной программой. Сохранность личной информации на локальном диске не гарантируется.

Обязанности пользователей:

- перед началом работы с компьютерной техникой пользователи знакомятся с Правилами в читальном зале;

- пользователи обязаны бережно относиться к оборудованию. В случае обнаружения неисправности компьютерного оборудования или программного обеспечения, немедленно сообщать об этом дежурному администратору читального зала.

- по окончании работы закрывать использованные программы, применяя стандартные процедуры выхода.

Пользователям запрещается:

- разговаривать по телефону, принимать пищу, громко переговариваться с другими посетителями, находясь в читальном зале;


- самостоятельно устанавливать программное обеспечение;

- производить действия, приводящие к нарушению полноценного функционирования программного и аппаратного обеспечения, запрещается самостоятельное подключение, переключение и установка оборудования;

- вскрывать системные блоки и устройства ввода-вывода, изменять системные, сетевые установки и настройки BIOS;

- устанавливать на компьютеры и играть в компьютерные игры.

Пользователи, нарушившие пункты данных Правил, отстраняются от работы в электронном читальном зале до конца текущего семестра.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 14 из 17
	ПОЛОЖЕНИЕ об организации электронной библиотечной среды		Индекс
			Версия: 1

Ответственность за исполнение Правил возлагается на дежурного администратора читального зала.

Для обеспечения дежурства в электронном читальном зале в качестве дежурного администратора утверждаются сотрудники всех подразделений библиотеки.

Дежурный администратор обязан:

- вести учет пользователей установленным способом;
- ознакомить пользователей с данными Правилами;
- регулировать очередность и время работы пользователей за компьютерами;
- наблюдать за работой пользователей и пресекать ее в случае нарушения правил;
- оказывать информационную помощь всем пользователям;
- пресекать деятельность (вплоть до отстранения от пользования средствами электронного читального зала) тех читателей, которые пользуются средствами электронного читального зала не по назначению;
 - фиксировать выполнение адресных, библиографических, тематических и иных справок в специальном журнале;
 - в свободное от помощи посетителям электронного читального зала время - выполнять текущую работу своего основного назначения;
 - по окончании дежурства администратор обязан привести в порядок помещение электронного читального зала (убрать бумажки со столов, положить на сохранение забытые вещи, поправить стулья, обесточить компьютеры и т.п.).

В случае обнаружения неисправности сообщить об этом директору библиотеки и в Управление информатизации.

12.3. Взаимодействие с подразделениями университета и другими организациями.

Директор библиотеки взаимодействует с Управлением информатизации по вопросам технического обслуживания локальной сети электронного читального зала, с учебно-методическим управлением по вопросам организации тестирования студентов в электронном читальном зале.

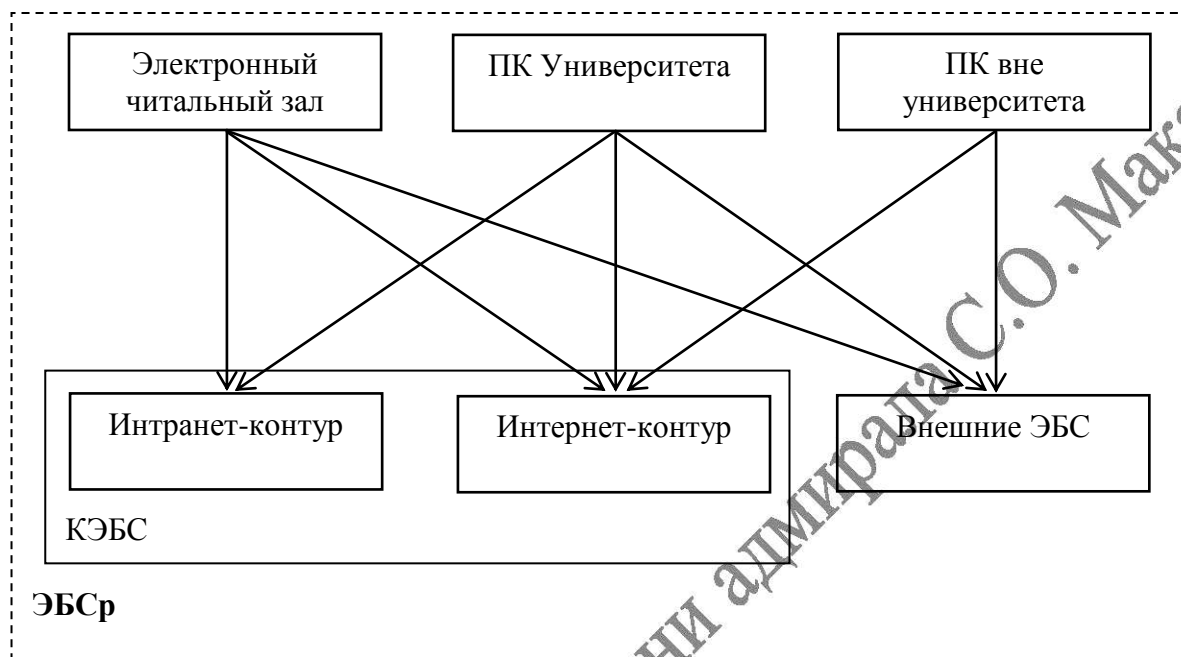
12.4. Создание, ликвидация, реорганизация

Создание, ликвидация и реорганизация электронного читального зала производится приказом ректора Университета.



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

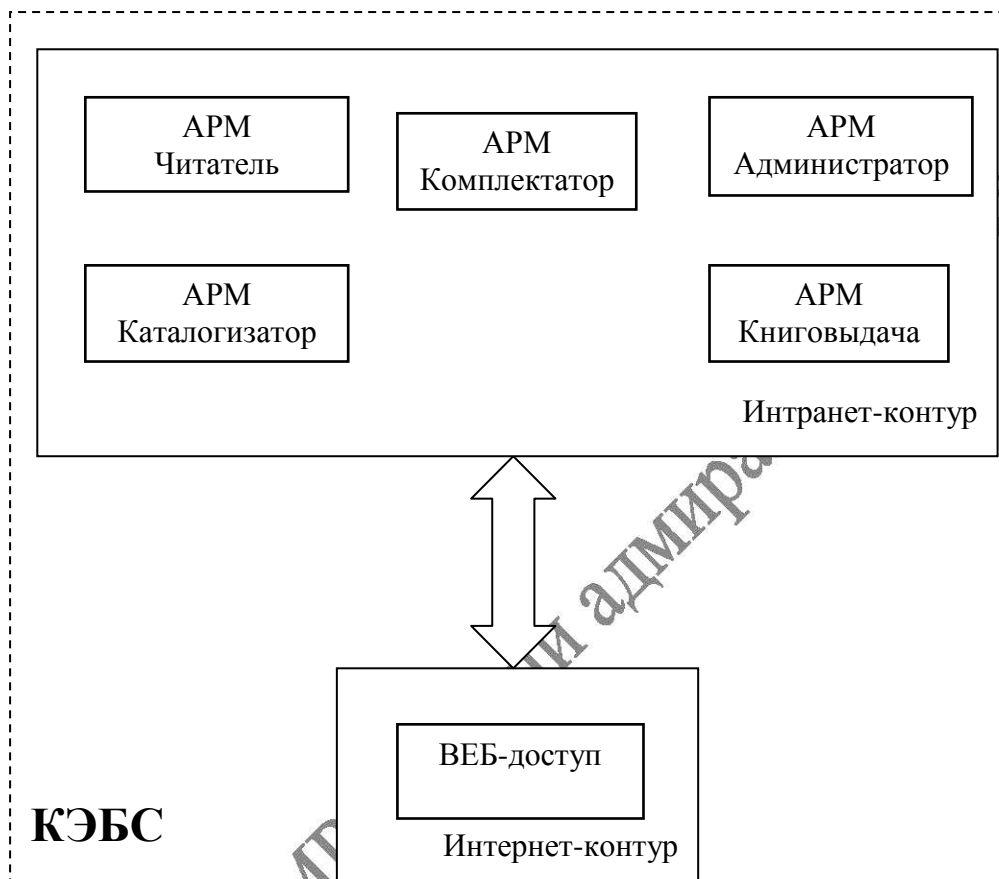
Структура электронной библиотечной среды





ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Структура комплексной электронной библиотечной системы





ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Схема взаимодействия пользователей библиотечного комплекса

